



# COMUNE DI VERTOVA

*Provincia di Bergamo*  
Via Roma, 12 –  
Tel. 035 711562 – Fax 035 720496  
Cod.Fisc. e P. IVA 00238520167

---

BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL  
SERVIZIO DI TESORERIA E CASSA DEL COMUNE DI  
VERTOVA PERIODO 01.09.2017-31.12.2021 – CIG N° 7129044138  
(tramite utilizzo della piattaforma Sintel)

---

**Amministrazione aggiudicatrice:**

Comune di Vertova, Via Roma ,12 – 20029 Vertova  
Telefono 035/711562 Fax 035/720496  
PEC: [protocollo.vertova@pec.it](mailto:protocollo.vertova@pec.it)  
Sito web : [www.comune.vertova.bg.it](http://www.comune.vertova.bg.it)  
e-mail : [ragioneria@comune.vertova.bg.it](mailto:ragioneria@comune.vertova.bg.it)  
Categoria merceologica 66600000 -6

Ai sensi dell’art. 4 Legge n. 241/1990 l’unità organizzativa responsabile del procedimento è il Settore II – Bilancio Contabilità e tributi nella persona di: Rossi rag. Luciana. Determina a contrarre n.48(283) del 03/07/2017.

**Accesso alla documentazione relativa alla gara:**

Il presente Bando, il Disciplinare di Gara con i relativi allegati e la Convenzione sono disponibili e scaricabili dal sito internet dell’ente: [www.comune.vertova.bg.it](http://www.comune.vertova.bg.it) e dalla piattaforma telematica Sintel di Regione Lombardia [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it)

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste, in lingua italiana, al Comune di Vertova (BG) tramite la piattaforma SINTEL della Regione Lombardia.

**Oggetto dell’appalto:**

Affidamento del servizio di tesoreria e cassa del Comune di Vertova per il periodo 01.09.2017/31.12.2021.

Categoria di servizio: Servizi finanziari, consistenti nel complesso di operazioni inerenti la gestione finanziaria dell’Ente e, in particolare, la riscossione delle entrate, il pagamento delle spese facenti capo all’Ente medesimo e dallo stesso ordinate, nonché l’amministrazione di titoli e valori, secondo le norme vigenti in materia.

Codice identificativo di gara (CIG): **7129044138**

Il servizio di tesoreria comunale dovrà essere svolto, inoltre, secondo le modalità contenute nel presente bando, nel disciplinare di gara e nello schema di convenzione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 28/09/2016 così come integrata e modificata dalla deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 28/06/2017.

**Durata del contratto:**

Il contratto avrà durata di anni 4 e quattro mesi (quattro anni e quattro mesi), rinnovabili di un ugual periodo, decorrenti dal 01.09.2017 e fino al 31.12.2021, indipendentemente dalla data di formale stipulazione del contratto. E’ fatto obbligo all’aggiudicatario di proseguire il

servizio affidato, alle medesime condizioni, anche dopo la scadenza della convenzione, nell'arco temporale intercorrente fra la predetta scadenza e l'inizio del servizio con il nuovo contraente.

**Procedura e criteri di aggiudicazione:**

La gara sarà interamente gestita con sistema telematico su piattaforma regionale SINTEL della Regione Lombardia.

La gara avrà luogo mediante procedura aperta e sarà aggiudicata utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, con il punteggio complessivo massimo di 100 (cento) punti, sulla base dei seguenti elementi unitari:

- Elemento Tecnico: fino a 65 punti;
- Elemento Economico: fino a 35 punti.

**Varianti , offerte parziali, suddivisioni in lotti:**

Non sono ammesse varianti delle offerte, né offerte parziali e/o condizionate. Non sono previste suddivisioni in lotti.

**Importo:**

Il servizio dovrà essere svolto con oneri a carico dell'amministrazione comunale stabilite in sede di gara oltre che dalle commissioni dovute sulle singole operazioni ( Pos-SDD – fidejussioni...) ipotizzando un valore del contratto nel periodo considerato di € 45.000,00 oltre Iva se dovuta.

Ai fini degli obblighi di contribuzione all'ANAC si rimanda alle disposizioni dettate dall'istituto con propria deliberazione del 21 dicembre 2016 pubblicata sulla gazzetta Ufficiale n.4 del 21/2/2017.

Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e della determinazione dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici n. 3 del 05.03.2008, date le caratteristiche dell'appalto, non sono stati ravvisati costi per la sicurezza e non necessita la redazione del DUVRI.

**Luogo delle prestazioni:**

Comune di Vertova (BG) nei locali indicati in sede di offerta.

**Normativa di riferimento:**

D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e schema di convenzione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 28/09/2016, bando di gara e disciplinare di gara.

**Termine ultimo di ricezione delle offerte alla procedura aperta:**

Entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 08.08/2017, a pena di esclusione. Per le modalità da seguire per la presentazione delle richieste di partecipazione si rinvia al Disciplinare di gara.

**Indirizzo al quale devono essere inviate le offerte:**

Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma, SINTEL, entro il termine perentorio sopra indicato, la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente secondo le modalità indicate all'art. 11 del Disciplinare di Gara.

**Caratteristiche del plico, offerta e documentazione da presentare:**

Si rinvia a quanto previsto nel Disciplinare di Gara.

---

**Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:**  
180 giorni, naturali e consecutivi, dalla data di scadenza di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 10 del Disciplinare di Gara.

**Soggetti ammessi alla gara:**

Si rinvia a quanto previsto ai punti 5. e 6. del Disciplinare di gara.

**Requisiti di ammissione alla gara:**

Si rinvia a quanto indicato al punto 7. del disciplinare di gara

**Lingua:**

Italiana. Le autocertificazioni, le certificazioni, la lettera di richiesta di partecipazione, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

**Data, ora e luogo della gara:**

Si rinvia a quanto previsto al punto 16 del Disciplinare di Gara

**Cauzioni:**

Ciascun operatore economico concorrente, dovrà costituire una cauzione provvisoria i € 910,00 pari al 2% (due percento) del valore posto a base d'asta (IVA esclusa) con validità di 180 (centottanta) giorni ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016. Per effetto del contenuto dell'art. 211, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, ove si prevede che il Tesoriere risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio di eventuali danni all'Ente appaltante o a terzi, il Tesoriere è esonerato dal presentare cauzione definitiva.

**Finanziamento e Pagamento:**

Il servizio comporta spese per il Comune che trovano copertura nel bilancio di previsione 2017/2019 e negli esercizi successivi e saranno coperte da entrate correnti del bilancio dell'Ente e pagate alle scadenze convenute.

**Rinvio:**

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento a quanto indicato nel Disciplinare di Gara e nella Convenzione; sono applicabili le disposizioni contenute nel Decreto Legislativo n. 50/2016, nonché le disposizioni del Codice Civile e delle altre leggi e regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili e che qui si intendono riportate ed approvate per intero.

**Informativa per il trattamento dei dati personali:**

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. Il titolare del trattamento è la stazione appalta

Vertova, 03/07/2017

Il Responsabile del Settore  
Rossi rag. Luciana