



COMUNE DI VERTOVA (BG)

Protocollo pec

VERTOVA , 11/12/2017

Spett.le ditta

**LETTERA DI INVITO PER LA GESTIONE, IN
CONCESSIONE AMMINISTRATIVA, DEL PUBBLICO
SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI E PER
L'ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE E
RISCOSSIONE DEL CANONE AUTORIZZATORIO
PUBBLICITA' E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE
AFFISSIONI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI
VERTOVA**

1 GENNAIO 2018/31 DICEMBRE 2021

CIG:720142109C

Procedura negoziata ai sensi art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 . La procedura di gara avverrà mediante invito a 2 operatori, tuttavia, al fine di consentire la partecipazione a tutti gli operatori interessati, la presente lettera di invito e la documentazione ad essa allegata, contestualmente alla spedizione agli operatori invitati, sono pubblicate sul profilo di committente nella sezione "Gare e appalti". In tal modo gli operatori economici interessati che, al momento della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, abbiano i requisiti richiesti, potranno, anche se non direttamente invitati, presentare la loro offerta entro il termine perentorio fissato dal presente invito.

Amministrazione aggiudicatrice:

Comune di Vertova, Via Roma ,12 - 24029 Vertova

Telefono 035/711562 Fax 035/720496

PEC: protocollo.vertova@pec.it

Sito web : www.comune.vertova.bg.it

e-mail : ragioneria@comune.vertova.bg.it

Responsabile del Procedimento: Rag. Luciana Rossi

e-mail RUP: luciana.rossi@comune.vertova.bg.it

Categoria merceologica CPV 79940000-5

<p>PARTE I - NORME GENERALI E REQUISITI MINIMI INDISPENSABILI PER LA PARTECIPAZIONE</p>
--

1. Oggetto e descrizione della Concessione

1. La Concessione ha per oggetto la gestione del servizio di accertamento, liquidazione e riscossione, volontaria e coattiva, del canone sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni di cui al D. Lgs. n.507/ 1993 e s.m.i., della correlata gestione del servizio di pubbliche affissioni compresa la sostituzione e manutenzione degli impianti affissionistici, nei termini e modi specificati in dettaglio nel Capitolato speciale d'Oneri.

2. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 18 aprile 2016 n. 50 e successive modifiche ed integrazioni.

3. Durata della concessione ed opzioni

1. La durata della concessione è stabilita in anni quattro, naturali, successivi e continui con decorrenza dall'1 gennaio 2018.

4. Valore della concessione

Ai sensi degli art. 35 e 167 del D. Lgs. 50/2016, l'importo presunto della concessione è pari a € 36.978,00 {euro trentasei mila novecento settantotto /00} iva esclusa. L'importo è stato determinato come dettagliatamente indicato in premessa e nell'art. 5 del Capitolato Speciale d'Oneri al quale si rimanda.

5. Aggio a base di gara e minimo garantito

1. La percentuale di aggio, posta a base di gara, è del 28%, percentuale soggetta a ribasso in sede di gara.

2. Il concessionario dovrà inoltre garantire al Comune il versamento su proprio conto corrente, in ogni caso e indipendentemente dall'andamento del mercato, un canone annuo minimo, al netto dell'aggio come sopra determinato, pari a €. 15.000,00 in ragione d'anno - ovvero €. 60.000,00 per tutta la durata dell'affidamento - quale importo minimo di riscossione a titolo di canone sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni. Il valore, pari ad € 15.000,00 annui (ovvero €. 60.000,00 per tutta la durata dell'affidamento) è incrementato nella misura del rialzo espresso dal concorrente in sede di offerta secondo le modalità indicate nel presente invito di gara.

6. Requisiti di carattere generale

- Inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del D. Lgs. 18/04/2016. n. 50 e precisamente:

a) (comma 1) che nei propri confronti non è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell' art.444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati ivi indicati;

b) (comma 2) che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, di sospensione, o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

c) (comma 4) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l' operatore economico;

d) (comma 5. lett. a) di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali;

e) (comma 5, lett. b) che l'impresa non si trova in stato di fallimento di liquidazione coatta o di concordato preventivo, salvo il caso di concordato preventivo con continuità aziendale.

f) (comma 5, lett. c) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità.

g) (comma 5, lett. d) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, D.lgs. 18/04/2016, n. 50; non diversamente risolvibile;

h) (comma 5, lett. d) di non trovarsi in una situazione di distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67, del D.lgs. 18/04/2016, n. 50, che non può essere risolta con misure meno intrusive;

i) (comma 5, lett. f) che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 8;

j) (comma 5, lett. g) che non risulta essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

k) (comma 5, lett. h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge 19/3/1990 n. 55

L) (comma 5, lett. i) di essere in regola con le norme di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 e ss.mm.ii.;

m) (comma 5, lett. l) di non trovarsi nella condizione di esclusione prevista dall'art. 80, comma 5, lett l), del D.Lgs. n. 18/04/2016 n. 50.

n) (comma 5, lett. m) l'insussistenza, rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura, di una situazione di controllo di cui all'art.2359 del codice civile o di altra qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

- non partecipazione alla presente gara per sé e contemporaneamente sotto qualsiasi forma quale componente di altri soggetti concorrenti;
- non partecipazione alla presente gara di altre imprese aventi gli stessi titolari o gli stessi amministratori con poteri di rappresentanza;
- osservanza, all'interno della propria impresa, degli obblighi di prevenzione e sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- conoscenza ed accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato d'oneri e nel presente invito e nella documentazione a corredo della gara indicata in premessa.
- aver tenuto conto, nella formulazione delle offerte, degli obblighi connessi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e dei

terzi, nonché delle condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore ed in genere di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione della prestazione e sulla determinazione dell'offerta e di giudicare l'offerta prodotta remunerativa;

- avere preso esatta cognizione della natura della concessione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire nella sua esecuzione;
- impegno a mantenere valida e vincolante l'offerta per i 80 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte, ma, qualora la stazione appaltante lo richieda, di accettare il differimento di detto termine;
- aver preso atto del contenuto e degli obblighi derivanti dal Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 53, comma 16-ter e dell'art.54 del D.Lgs.30.03.2001, n°165;
- non essere incorsi ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- essere informati, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

7. Requisiti di idoneità professionale:

- a. Iscrizione al Registro delle imprese della Camera di Commercio, industria, Artigianato, Agricoltura della provincia in cui l'operatore economico ha sede, ovvero in analogo registro dello stato di appartenenza. Per Le cooperative o consorzi di cooperative, iscrizione nell'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. 23.06.2004;
- b. Iscrizione da almeno 10 anni (DIECI) all'Albo Ministeriale dei soggetti abilitati ad effettuare attività di accertamento e riscossione tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni di cui all'art. 53 comma I, del D. Lgs. 446/1997, come disciplinato dal DM 11/09/2000, m. 289 e s.m.i. e di avere un capitale sociale interamente versato come previsto dall'art. 3-bis del D.L. 25 marzo 2010, convertito con modificazioni nella Legge 22 maggio 2010, n. 73
- c. Le ditte partecipanti dovranno avere nel proprio organico, alla data del termine di scadenza della presente gara, un numero di dipendenti non inferiore a 10 (dieci) unità, di cui almeno 1 (uno) con la qualifica di ufficiale della riscossione;
- d. I partecipanti dovranno aver svolto, nel triennio 2014/2016 o avere in corso di svolgimento, in almeno due comuni, il servizio di accertamento e riscossione del canone autorizzatorio o dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, compreso il servizio di affissione dei manifesti
- e. essere in possesso della regolarità contributiva (DURC)

8. Avvalimento

Non è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del D.lgs. 50/2016 per i requisiti di idoneità professionale.

In particolare:

- il requisito di cui all'art. 7 lettera a) non può essere oggetto di avvalimento per il fatto che, in armonia con quanto sostenuto dall'A.N.A.C., l'iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto presso le Camere di Commercio rappresenta l'adempimento di un obbligo imposto dagli artt.2195 e s.c.c., che garantisce la pubblicità legale delle imprese stesse e di tutti gli atti ad esse connessi. La mancata iscrizione non può essere supplita tramite l'iscrizione di altra impresa, attesa la natura squisitamente soggettiva dell'adempimento di cui si discute;
- il requisito di cui all'art.7 lettera b) non può essere oggetto di avvalimento, in armonia con quanto sostenuto dall' A.N.A.C., perché esso è afferente l'iscrizione ad uno specifico Albo Ministeriale che conferisce una particolare abilitazione professionale - inerendo alla disciplina pubblica delle attività economiche e configura uno status connotato da un elevato tasso di soggettività.

<p style="text-align: center;">PARTE II - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DELL' OFFERTA</p>
--

Il concorrente deve fornire: la documentazione amministrativa, quella tecnica e l'offerta economica. Esse dovranno essere contenute, pena l'esclusione, in tre distinte buste, sigillate anche solo con nastro adesivo e firmate o siglate su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati in sede di fabbricazione della busta.

Le TRE buste dovranno essere - a loro volta- contenute in un UNICO PLICO CHIUSO, opportunamente sigillato come sopra, controfirmato o siglato su tutti i lembi di chiusura, compresi quelli preincollati in sede di fabbricazione della busta, sul quale dovrà essere indicato il nome e la ragione sociale della ditta concorrente e dovrà essere apposta la seguente dicitura:

"DOCUMENTI PER LA GESTIONE, IN CONCESSIONE AMMINISTRATIVA, DEL
PUBBLICO SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI E PER L'ACCERTAMENTO,
LIQUIDAZIONE E RISCOSSIONE DEL CANONE AUTORIZZATORIO
PUBBLICITA' E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI NEL TERRITORIO
DEL COMUNE DI VERTOVA
1 GENNAIO 2018/31 DICEMBRE 2021"

Il plico dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 18/12/2017 al seguente indirizzo:
Comune di Vertova - Ufficio Protocollo - Via Roma 12 - 24029 - Vertova (BG).

Tale plico potrà essere consegnato anche a mano entro lo stesso termine esclusivamente al personale dell'ufficio Protocollo (orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 - martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00). In caso di consegna con metodo diverso dal servizio postale farà fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione. Il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente; la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi del ritardo nel recapito del plico.

Contenuto del plico

Come detto il plico unitario che la ditta presenta dovrà contenere a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

TRE buste, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura inclusi quelli preincollati, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- BUSTA "B - DOCUMENTAZIONE TECNICA";
- BUSTA "C- OFFERTA ECONOMICA";

Nella BUSTA "A" sigillata (a pena di esclusione è sufficiente l'utilizzo del nastro adesivo) e controfirmata sui lembi di chiusura recante il nominativo dell'impresa/e offerenti e la dicitura devono essere contenuti,

- ✓ Dichiarazione sostitutiva redatta secondo lo "Schema Allegato A" appositamente predisposto e allegato al presente invito quale parte integrante e sostanziale sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore in caso di concorrente singolo.
- ✓ Dichiarazione sostitutiva redatta secondo lo "Schema Allegato B" resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
- ✓ Autocertificazione redatta conformemente allo "Schema Allegato C", attestante il possesso dei requisiti di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm. ed ii.
- ✓ Copia del capitolato speciale d'appalto e del presente invito siglati in ogni pagina e sottoscritti in calce per accettazione;

✓ Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.lgs 50/2016 pari al due per cento dell'importo a base di gara, ossia per euro 739,56 (Settecentotrentanove // 56 euro) costituita secondo le modalità definite dal medesimo articolo 93. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel capitolato, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. L'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del D. lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D. lgs. 50/2016.

NELLA BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA Sigillata (a pena di esclusione è sufficiente l'utilizzo del nastro adesivo) e controfirmata sui lembi di chiusura recante il nominativo dell'impresa/e offerente

Progetto tecnico per l'organizzazione e la gestione del servizio che dovrà contenere cinque specifici argomenti distinti:

- 1) Metodologie e strumenti operativi per lo svolgimento della gestione dei servizi e delle entrate oggetto dell'affidamento in concessione;
 - a) Descrizione del progetto di gestione relativamente al canone sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni;
 - b) Sistema informatico utilizzato e modalità di caricamento della banca dati nel software SICRAWEB dell'Ente
 - c) Piano di gestione e manutenzione degli impianti destinati al servizio delle pubbliche affissioni;
 - d) Organizzazione del servizio di front-office e modulistica
- 2) Modalità di contrasto del fenomeno dell'evasione.
- 3) Procedure per la riscossione coattiva.
- 4) Servizi aggiuntivi e migliorativi.
- 5) Staff del personale adibito alla supervisione ed al controllo del servizio e relativo curriculum

Il progetto deve:

- o avere una lunghezza non superiore alle 10 facciate, compreso l'indice ed i relativi allegati, in formato A4 e carattere Calibri non inferiore a 12 punti, nel cui ambito eventuali tabelle potranno essere redatte in carattere inferiore.

non è dovuto alcun compenso per l'elaborazione del progetto tecnico né è prevista la restituzione dello stesso ai soggetti non aggiudicatari

Nella BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA, sigillata (a pena di esclusione è sufficiente l'utilizzo del nastro adesivo) e controfirmata sui lembi di chiusura recante il nominativo dell'impresa/e offerente e la dicitura deve essere contenuta, predisposta utilizzando "l' allegato modello D" . L'offerta dovrà essere bollata.

La percentuale di ribasso, in cifre e in lettere, sull' aggio del 28% posto a base di gara, di cui all' art. 5, comma 1 del Capitolato d'Oneri.

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'importo in rialzo (in cifre e in lettere), del minimo garantito di € 15.000,00 (su base annua) di cui all'art.5, comma 3) del Capitolato d'Oneri.

Non sono ammesse offerte in diminuzione.

Non sono ammesse offerte economiche:

- o parziali o espresse in modo indeterminato;
- o relative ad altra gara o che richiama documenti allegati ad altro appalto;
- o contenenti condizioni concernenti modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità od altri elementi in contrasto con le prescrizioni poste dal presente invito di gara;
- o contenenti voci di costo compilate parzialmente

L'offerta dovrà essere espressa in due cifre decimali e dovrà essere espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra i due valori, verrà considerata valida l'offerta più vantaggiosa per la Stazione appaltante.

PARTE III - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La Concessione verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, co.2, del D. Lgs. 50/2016;

La valutazione delle offerte verrà effettuata secondo le modalità indicate ai successivi articoli. La loro congruità verrà valutata secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 3, dello stesso decreto. Le offerte verranno esaminate e valutate da una

Commissione giudicatrice appositamente costituita a sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016, nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte. La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta congrua.

In caso di parità di punteggio delle offerte sarà privilegiata l'offerta con il punteggio più alto degli elementi di natura qualitativa. In caso di ulteriore parità si procederà al direttamente in seduta pubblica al sorteggio (ex art 77, comma 2, del R.D.827/1924). La valutazione delle offerte avverrà con attribuzione di punti 100, di cui 70 riservati all'offerta tecnica e 30 riservati all'offerta economica

A OFFERTA TECNICA MAX 70 PUNTI, così distribuiti:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1) <u>Metodologie e strumenti operativi per lo svolgimento della gestione dei servizi e delle entrate oggetto dell'affidamento in concessione</u>	Max 44
a) Descrizione del progetto di gestione relativamente al canone sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	12
b) Sistema informatico utilizzato e modalità di caricamento della banca dati nel software SICRAWEB dell'Ente	12
c) Piano di gestione e manutenzione degli impianti destinati al servizio delle pubbliche affissioni	10
d) Organizzazione del servizio di front-office e modulistica	10
2) <u>Modalità di contrasto del fenomeno dell'evasione</u>	Max 8
3) <u>Procedure per la riscossione coattiva</u>	Max 10
4) <u>Servizi aggiuntivi e migliorativi</u>	Max 5
5) <u>Staff del personale adibito alla supervisione ed al controllo del servizio e relativo Curriculum</u>	Max 3

I punteggi per la valutazione del progetto tecnico di gestione verranno attribuiti applicando la formula "Media dei coefficienti assegnati da ciascun membro della Commissione giudicatrice moltiplicato per il punteggio massimo a disposizione per ogni singolo elemento o sub elemento", con la seguente scala di valori di valutazione:

Coefficiente 0,0 = giudizio di inidoneità

Coefficiente 0,2 = giudizio di poco soddisfacente

Coefficiente 0,4 = giudizio di sufficiente

Coefficiente 0,6 = giudizio discreto

Coefficiente 0,8 = giudizio di buono
Coefficiente 1,0 = giudizio di ottimo

A OFFERTA ECONOMICA MAX 30 PUNTI, così distribuiti:

L'offerta economica verrà valutata dalla Commissione in base agli elementi di seguito indicati ai quali sarà attribuito un massimo di 30 punti, da assegnare come segue:

	PUNTEGGIO
<p style="text-align: center;">AGGIO OFFERTO</p> <p>Le imprese concorrenti dovranno esprimere la percentuale unica di ribasso sull'aggio posto a base di gara del 28% calcolando matematicamente la percentuale di aggio offerto a proprio favore da applicarsi sulle somme riscosse secondo le disposizioni indicate nel capitolato di gara</p> <p style="text-align: center;">- ribasso percentuale pari al - _____,00%</p> <p style="text-align: center;">Per un aggio a favore del concessionario</p> <p style="text-align: center;">- aggio pari al _____,00%</p> <p>Qualora il concessionario indichi erroneamente l'aggio a proprio favore si considererà valido il valore indicato quale ribasso percentuale e l'Ente procederà al calcolo matematico</p> <p>Alla percentuale di aggio spettante al concessionario offerto in sede di gara, sarà attribuito il punteggio in ragione inversamente proporzionale all'entità dell'aggio stesso, secondo la seguente formula:</p> <p style="text-align: center;">FORMULA</p> <p style="text-align: center;">$P_i = 27 \times \text{offerta minima} / \text{offerta}$</p> <p>27= punteggio max P_i: punteggio da attribuire al concorrente i esimo Offerta: è l'aggio offerto dal concorrente i esimo Offerta minima: è l'aggio minimo offerto dai concorrenti</p> <p>Il risultato della formula viene troncato al secondo decimale dopo la virgola, con arrotondamento per eccesso o per difetto a seconda che il terzo decimale sia superiore/uguale o inferiore a cinque.</p>	27

<u>Non saranno prese in considerazione offerte in aumento</u>	
<p style="text-align: center;">MINIMO GARANTITO</p> <p>Il punteggio massimo pari a 3 punti verrà attribuito al rialzo espresso in euro più elevato. Il valore di rialzo, indicato su base annua, dovrà essere espresso dal concorrente al netto del minimo previsto dall'art. 5 co. 3 del capitolato d'onere.</p> <p>Alle successive offerte verrà attribuito il punteggio corrispondente all'applicazione della formula seguente, con arrotondamento del risultato al secondo decimale effettuato per eccesso se il terzo decimale è uguale o superiore a 5, o effettuato per difetto, in caso contrario.</p> <p style="text-align: center;">FORMULA</p> $\frac{3 \times \text{valore rialzo offerto}}{\text{miglior valore rialzo offerto}}$ <p><u>Non saranno prese in considerazione offerte in diminuzione</u></p>	3

PARTE IV - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La procedura avrà luogo il giorno 20/12/2017 alle ore 10.30 in seduta pubblica presso l'ufficio ragioneria del Comune di Vertova, sita nel Palazzo Municipale in Via Roma n. 12, con l'apertura e l'esame della documentazione amministrativa di cui alla busta "A"

- Documentazione Amministrativa.

Le sedute di gara relative all'ammissione dei concorrenti e di apertura delle offerte economiche sono pubbliche, ma la facoltà di rilasciare dichiarazioni e di interloquire durante le operazioni di gara è riconosciuta esclusivamente ai legali rappresentanti delle imprese concorrenti ed ai loro delegati, muniti di delega scritta.

Soccorso Istruttorio

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria

stabilita in misura pari all'uno per cento dell'importo a base di gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Riscontro dell'offerta tecnica.

Successivamente, nella stessa seduta pubblica, la Commissione di Gara procederà al riscontro dei documenti facenti parte dell'offerta tecnica.

In particolare, la Commissione procederà ad un controllo e ad un riscontro preliminare degli atti inviati, leggendo il solo titolo degli atti rinvenuti, e dandone atto nel verbale della seduta. L'operazione sarà limitata al mero riscontro degli atti prodotti dall'impresa concorrente, restando esclusa ogni facoltà degli interessati presenti di prendere visione del contenuto. La Commissione di Gara - nominata ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016 - procederà, quindi, in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche.

La Commissione di Gara, in seduta pubblica, procederà poi all'apertura delle buste "B - Offerta economica", presentate dai concorrenti ammessi.

La Commissione di Gara procederà, quindi, all'eventuale verifica della congruità delle offerte, secondo il procedimento delineato dall'art. 97 del D. lgs. 50/2016.

A tal fine si specifica quanto segue:

- si procederà all'esclusione automatica delle offerte anomale in base alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media;
- si procederà, in sede di gara, al sorteggio, in seduta pubblica di uno dei metodi di calcolo di anomalia di cui all'art. 97, comma 2, del D.lgs. 50/2016.
- la congruità sarà valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalla lettera d'invito di gara.

Il soggetto che presiede la gara, in seduta pubblica, dichiarerà l'eventuale anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue e dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata congrua.

Ai sensi dell'art. 46 comma 8, del D. Lgs. 50/2016 si procederà all'esclusione dalla gara solo nell'ipotesi di assoluta carenza di un elemento essenziale dell'offerta ovvero di incertezza assoluta su una o più dichiarazioni da rendere in sede di gara, previste dal presente invito.

Trova applicazione la disciplina del soccorso istruttorio innanzi richiamata.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate .

La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, ha carattere endoprocedimentale ed è soggetta ad approvazione ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. 50/2016, previa verifica dei principi di cui all'art. 94 del medesimo decreto 50/2016.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale sull'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.lgs. 50/2016.

L'aggiudicatario è tenuto a prestare cauzione definitiva nella misura definita dall'art. 103 del D. lgs. 50/2016. La polizza prestata dovrà recare espressamente la clausola di validità sino ad espressa dichiarazione liberatoria da parte della Stazione Appaltante.

La stipulazione del contratto avverrà decorsi, senza opposizione, i termini previsti dall'art. 32, comma 9, del D.lgs. 50/2016, a seguito delle pubblicazioni di cui all'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e dell'effettuazione delle comunicazioni previste dall'art. 76 del medesimo decreto.

Il contratto verrà stipulato tramite scrittura privata da registrarsi solo in caso d'uso ovvero mediante atto pubblico a rogito del Segretario Comunale.

Ai sensi dell'art. 53, comma 2, lettera c), del D. lgs. 50/2016 l'accesso alle offerte è differito sino all'aggiudicazione e potrà essere esercitato secondo le modalità previste dall'art. 76, comma 2, del medesimo decreto 50/2016.

Trattamento dei dati

Si informa che si procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta nel rispetto delle prescrizioni contenute nel d. lgs. 196/2003. Pertanto, il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara. Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare il diritto di accesso e tutti gli altri diritti secondo la disciplina di cui all'art. 7 del d. lgs. 196/2003. Titolare del trattamento è il Responsabile del Procedimento.

Altre Informazioni

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, così come modificato dalla Legge 11 febbraio 2005, n. 15, si comunica che il Responsabile del Procedimento è Rossi Luciana Maria.

Nessun compenso o rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte presentate o in caso di annullamento della gara.

Vertova 11/12/2017

Il Responsabile del Settore II
Dott.ssa Rossi Luciana