

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>GUALDI LUIGI</b>
Indirizzo	<b>N. 1, VIA CONVENTO, 24029, VERTOVA</b>
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	02-12-1955]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |   |
|---|---|
| • Date (da – a)                         | Dall'anno 1983                                    |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | SITIP S.P.A.                                      |
| • Tipo di azienda o settore             | Azienda specializzata nella produzione di tessuti |
| • Tipo di impiego                       | Impiegato tecnico                                 |
| • Principali mansioni e responsabilità  |   |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |   |   |
|---|---|
| • Date (da – a)   |   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Istituto Tecnico Industriale Statale "Paleocapa" di Bergamo |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |   |
| • Qualifica conseguita  | Diploma di perito chimico                                   |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)         |   |

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **FRANCESE**

livello: elementare.

livello: elementare.

livello: elementare.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

DAL 2004 AL 2014

VICE SINDACO ED ASSESSORE AI SERVIZI SOCIALI E CULTURA

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

B

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

## **ALLEGATI**