

COMUNE DI VERTOVA

PROVINCIA DI BERGAMO

INDAGINE DI MERCATO MEDIANTE AVVISO PUBBLICO AI SENSI DEL D.LGS N. 50/2016 AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA RISTRETTA (ART. 61 DEL D.LGS N. 50/2016) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO DELL'EVASIONE IMU PER GLI ANNI 2015/2016/2017.

La presente indagine di mercato viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II RENDE NOTO

che il Comune di Vertova intende espletare un'indagine di mercato al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e rotazione, di operatori economici da invitare alla procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 61 del D. Lgs 50/16, che verrà avviata per l'affidamento del servizio di supporto all'attività di accertamento dell'evasione IMU per gli anni 2015/2016/2017

Art. 1 - Stazione appaltante.

Comune di Vertova (BG) – VIA ROMA, 12 – 24029 VERTOVA (BG) –P. IVA 0023 8520 167.

Art. 2 - Nominativo del responsabile del procedimento.

Il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Rossi dott.ssa Luciana Maria in qualità di Responsabile del Settore II del comune di Vertova. (tel 035 711562 - email = ragioneria@comune.vertova.bg.it)

Art. 3 - Caratteristiche generali dell'appalto di servizio.

L'appalto ha per oggetto il Servizio di supporto all'attività di accertamento dell'evasione dell'IMU per le annualità d'imposta dal 2015 al 2017. Entro i termini di decadenza, per le annualità previste dalla vigente normativa in materia di IMU dovranno essere notificati gli avvisi di accertamento.

L'attività deve essere svolta garantendo la funzionalità del software e l'aggiornamento dei dati all'interno delle procedure Sicraweb di gestione delle imposte, attualmente in dotazione dell'Ufficio tributi (collegamento in remoto).

Dettaglio delle attività e dei compiti in via esemplificativa e non esaustiva:

- 1) Verifica di tutte le posizioni contributive (fabbricati e terreni)
- 2) Analisi e correzione delle anomalie estrapolate dall'applicativo informatico dell'Ente
- 3) Analisi delle posizioni debitorie e creditorie
- 4) Elaborazione, stampa e consegna all'Ente degli avvisi di accertamento per il recupero dell'evasione dell'IMU per tutte le annualità oggetto del presente
- 5) Predisposizione, imbustamento e spedizione postale degli avvisi (oneri postali a carico ente su rendicontazione dettagliata)
- 6) Supporto all'Ente per la predisposizione e l'invio di segnalazioni qualificate all'A.E. con assistenza diretta anche nei rapporti con i funzionari dell'Agenzia stessa se richiesta.
- 7) Apertura di un adeguato sportello al pubblico in concomitanza con l'emissione degli avvisi di accertamento da concordarsi con il funzionario in relazione alle esigenze
- 8) Predisposizione solleciti
- 9) supporto gestione dell'eventuale contenzioso



COMUNE DI VERTOVA

PROVINCIA DI BERGAMO

Il servizio non è affidato in regime di concessione. Il Comune rimane il soggetto titolare dell'entrata.

Art. 4 - Caratteristiche specifiche dell'appalto di servizio.

La Ditta, per la fornitura dei servizi di cui all'art. 3, dovrà operare esclusivamente attraverso la procedura informatica di gestione dell'IMU in dotazione al Comune. (SICRAWEB)

Il Comune creerà, per la Ditta, un account nella propria procedura informatica e rilascerà le relative credenziali di accesso; la Ditta opererà attraverso l'accesso on-line alla procedura, quindi dai propri uffici. Sarà cura della Amministrazione Comunale permettere alla Ditta l'accesso da remoto alla propria rete con obbligo, per la Ditta stessa, di fornire al Comune le generalità di coloro che avranno accesso al sistema informativo comunale.

Art. 5 – Durata del servizio

Il servizio di cui all'articolo 3 punti 1-2-3 dovranno essere conclusi entro il 31/12/2020 mentre per i restanti servizi la durata è stabilita sino al 31/12/2021 con la possibilità al Comune di procedere ad una estensione del servizio sino al 31/12/2022.

Art. 6 - Importo stimato del contratto e criterio di aggiudicazione

Il valore totale indicativo di spesa, stimato al momento, sarà di Euro 39.925,00 oltre ad IVA ed oneri di legge. L'importo è stato calcolato applicando l'aggio a base di gara pari al 15% sugli importi scaturiti da una estrazione dei dati circa le posizioni contributive da analizzare che presentano anomalie, depurato di un correttivo percentuale pari al 25% in relazione alle posizioni che storicamente si sono rilevate incerte e di difficile gestione nelle procedure di notificazione degli atti impositivi.

Si precisa che il corrispettivo a favore dell'operatore economico varierà in funzione delle riscossioni effettivamente realizzate. **Si esclude ogni altro corrispettivo non previsto dal presente capitolato**

L'affidamento avverrà mediante procedura ai sensi dell'articolo 61 del D. Lgs 50/16, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come previsto ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. 50/2016, con lettera di invito rivolta ad almeno cinque soggetti se sussistono aspiranti idonei. Gli inviti saranno rivolti agli operatori economici che avranno fatto pervenire la propria risposta all'indagine di mercato.

La presente consultazione viene resa pubblica mediante avviso sito di ARCA S.p.A. nella sezione "Bandi e Convenzioni".

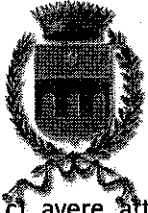
Art. 7 - Requisiti per la partecipazione all'indagine di mercato

I requisiti soggettivi e tecnici minimi necessari per la partecipazione alla gara, a pena di esclusione, consistono in:

Iscrizione alla C.C.I.A.A., per la categoria pertinente con l'oggetto della gara oltre

a) iscrizione da non meno di 10 (DIECI) anni all' Albo Nazionale dei soggetti abilitati ad effettuare attività di riscossione coattiva delle entrate comunali, di cui all'art. 53 del D.lgs 446/97, istituito presso la Direzione Centrale per la Fiscalità Locale del Ministero delle Finanze dipartimento delle Entrate, così come disciplinato dal D.M. n.289 del 11.09.2000, con capitale sociale adeguato come disciplinato dall'art. 3/bis della Legge n. 73/2010.

b) Avere nel proprio organico almeno n. 2 dipendenti con buone capacità di utilizzo del programma Sicraweb - applicativo IMU/ICI. (requisito da dimostrare con la produzione di attestazioni di partecipazioni a corsi di istruzione tenuti da istruttori della società che commercializza il prodotto informatico).



COMUNE DI VERTOVA

PROVINCIA DI BERGAMO

c) avere attrezzature informatiche adeguate per effettuare il collegamento di cui all'art. 3 della manifestazione ad interesse

d) che l'importo del fatturato per servizi di supporto e/o concessione all'attività di accertamento ICI/IMU eseguiti nel triennio 2016/2017/2018 è almeno pari ad€ 40.000,00, oltre IVA

e) non si trova nelle situazioni che costituiscono causa ostativa alla partecipazione alle procedure di gara ed alla stipula di contratti con le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

f) essere iscritta sulla piattaforma Sintel per l'attività richiesta

g) essere in possesso della regolarità contributiva (DURC)

h) Essere in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 o superiori con un campo di applicazione riconducibile e/o coerente alle attività previste nel presente bando

Art. 8 – Aggiudicazione.

Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente vantaggiosa, ai sensi dell' art. 95 comma 3 D.Lgs 50/2016

Art. 9 - Modalità di partecipazione all'indagine di mercato.

La documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante deve essere redatta e trasmessa esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte", pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione.

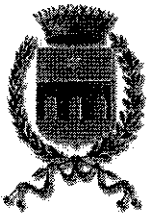
L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta".

Si precisa che la documentazione viene recapitata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia offerta".

Pertanto, al fine di limitare il rischio di non trasmettere correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", ciascuno di questi debitamente firmato digitalmente, dovrà essere incluso in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).



COMUNE DI VERTOVA

PROVINCIA DI BERGAMO

Step 1 - Documentazione richiesta

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

Il concorrente dovrà dichiarare di accettare termini e condizioni della procedura.

Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Questo documento conterrà insieme a tutti i dati dell'offerta inserita anche le dichiarazioni in discorso.

Inoltre al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico dovrà inserire la documentazione richiesta, debitamente compilata e firmata digitalmente, negli appositi campi di seguito riportati:

Risposta all'indagine di mercato. L'istanza dovrà contenere la seguente dicitura: "Indagine di mercato al fine di indire una procedura ristretta ex art. 61 D.Lgs 50/2016 per l'affidamento di un servizio di supporto all'attività di accertamento dell'evasione IMU per gli anni 2015/2016/2017" ed essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante;

- Copia documento di identità del legale rappresentante o del procuratore (se a sottoscrivere l'istanza sia tale soggetto)
- Copia della procura generale o speciale di conferimento dei poteri di rappresentanza.

Step 2 - Offerta tecnica

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura non prevede offerta tecnica. L'operatore economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere con la sottomissione dell'offerta economica come di seguito descritto.

Step 3 - Offerta economica

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire il valore 0,1€, in quanto necessario per arrivare fino alla fine del percorso di presentazione della documentazione.

Step 4 - Riepilogo dell'offerta

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

Step 5 - Invio offerta

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.



COMUNE DI VERTOVA

PROVINCIA DI BERGAMO

Art. 10 - Criteri e modalità di selezione degli operatori da invitare alla procedura.

L'invito alla procedura sarà inoltrato alle imprese che hanno presentato richiesta di ammissione alla selezione, specificando che:

- a) se il numero dei candidati è superiore a 5, si procederà al sorteggio di cinque imprese da effettuarsi come più avanti disciplinato;
- b) se il numero dei candidati è pari o inferiore a 5, si inviteranno tutte le ditte candidate.

Il sorteggio degli operatori da invitare avrà luogo il giorno **27/08/2019 alle ore 09:30** presso l'ufficio ragioneria ubicato in Comune di Vertova (BG) – VIA ROMA, 12 – 24029 VERTOVA (BG).

I nominativi degli operatori economici selezionati tramite sorteggio non verranno resi noti, né saranno accessibili, prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, in ossequio alla disposizione in materia di differimento del diritto di accesso di cui all'art. 53, comma 2, lett. b), del D. Lgs 50/16.

Il presente avviso ha valenza di indagine di mercato ai sensi degli artt. 61 e 216 comma 9 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e non costituisce obbligo per l'Amministrazione Comunale a procedere allo svolgimento della successiva procedura, di cui, il presente avviso, costituisce puramente indagine di mercato.

Art. 11 - Informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Integrazioni e risposte saranno, inoltre, pubblicate sul sito internet della stazione appaltante, nonché sul sito internet di ARCA nella sezione "Bandi e Convenzioni". Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa.

Art. 12 - Obblighi del Comune e clausola di recesso

Il Comune si impegna:

- a) a fornire all'operatore economico tutti i dati e le informazioni necessarie all'esecuzione del servizio, nei tempi concordati;
- b) a versare, a favore dello stesso il corrispettivo pattuito per il servizio offerto. Le fatture verranno liquidate e pagate entro 30 giorni dalla data di ricevimento del documento stesso;
- c) a riservarsi il diritto di recedere motivatamente dal contratto in caso di abuso o mancata osservanza degli obblighi discendenti dal contratto, ivi compresi il subappalto a terzi del servizio, se non espressamente autorizzato dall'Amministrazione.

Art. 13 Risoluzione dell' eventuale contratto, clausola risolutiva espressa

Il Comune di Vertova si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione dell'eventuale contratto, previa diffida ad adempiere, ai sensi degli artt. 1453 e 1454 del e.e. ed all'esecuzione d'ufficio, a spese dell'affidatario, in caso di inadempimento alle obbligazioni derivanti dal contratto e dall'offerta presentata. Il Comune di Vertova si riserva altresì la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 e.e., a tutto danno e rischio del contraente, nei seguenti casi:

- a) qualora si verificassero da parte dell'affidatario inadempimenti tali da rendere insoddisfacente il servizio in funzione dei particolari scopi cui è destinato;



COMUNE DI VERTOVA

PROVINCIA DI BERGAMO

- b) allorché si manifesti qualunque altra forma di incapacità giuridica che ostacoli l'esecuzione del contratto, tra cui, se l'affidatario è tenuto alla regolarità contributiva, irregolarità contributiva grave;
- e) cessione totale o parziale del contratto;
- d) in caso di apertura di procedure concorsuali che rendano impossibile la continuità del servizio.

Non spetterà all'affidatario, in caso di risoluzione, alcun indennizzo, per nessun titolo.

Art. 14 – Privacy.

Ai sensi del D. Lgs n. 196/2003 e successive modifiche “Codice in materia di protezione dei dati personali”, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. Ai concorrenti competono i diritti di cui all'articolo 7 del citato D. Lgs 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Riepilogo scadenze e informazioni

Indirizzo stazione appaltante	Comune di Vertova (BG) – VIA ROMA, 12 – 24029 VERTOVA (BG) –P. IVA 0023 8520 167
Responsabile Unico del Procedimento	Rossi dr.ssa Luciana Maria
Pubblicazione	Dal 26/07/2019 al 26/08/2019
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	Ore 13:00 del 23/08/2019
Termine ultimo per la presentazione della documentazione	Ore 13:00 del 26/08/2019
Sorteggio	Ore 09:30 del 27/08/2019
Invio richiesta di offerta	Entro il 28/07/2019
Presentazione offerta	Ore 13:00 del 12/09/2019
Apertura busta offerta	Ore 10.00 del 13/9/2019

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel, ovvero sul sito di ARCA www.arca.regione.lombardia.it.

Vertova, li 25/07/2019

Modello di Istanza Allegato A.



Il Responsabile del Settore II

Rossi dr.ssa Luciana Maria

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate