



**COMUNE DI VERTOVA**  
**Provincia di Bergamo**

**REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI  
TRASPORTO SCOLASTICO**

Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale del 23/07/2008, n° 18

## **Art. 1**

### **Finalità e criteri generali**

Il servizio di trasporto scolastico è istituito come intervento volto a concorrere all'effettiva attuazione del diritto allo studio, facilitando l'accesso alla scuola di competenza da parte dell'utenza.

Il servizio è svolto dal Comune di Vertova, nell'ambito delle proprie competenze stabilite dalla normativa vigente, compatibilmente con le disposizioni previste dalle leggi finanziarie e dalle effettive disponibilità di bilancio.

Il presente regolamento disciplina il trasporto, dai punti di raccolta alla sede scolastica e viceversa, degli scolari che frequentano:

- La scuola dell'Infanzia (materna)
- La scuola Primaria (elementari)
- La scuola Secondaria di I° Grado (medie).

Il servizio sarà erogato ai residenti del Comune di Vertova.

Il servizio potrà inoltre essere erogato ai residenti di altri comuni purché l'abitazione risulti posizionata al confine con il Comune di Vertova e che la via rientri nel percorso stabilito.

## **Art. 2**

### **Organizzazione del servizio**

L'organizzazione del servizio è affidata all'Ufficio Istruzione, Cultura, Sport e Tempo Libero da attivare attraverso appalto ad una ditta esterna.

Il servizio di trasporto scolastico viene organizzato annualmente, secondo il calendario scolastico, dal lunedì al sabato, articolandosi su orari antimeridiani e pomeridiani.

## **Art. 3**

### **Modalità di funzionamento del servizio e criteri di accesso**

L'Ufficio Istruzione, in corrispondenza dell'entrata in vigore dell'orario definitivo dei plessi scolastici, predisporre un piano annuale di trasporto scolastico.

Gli itinerari sono articolati esclusivamente secondo percorsi che si estendono lungo le strade pubbliche o di uso pubblico non potendosi svolgere su strade private o comunque in situazioni pregiudizievoli per la sicurezza degli utenti e/o dei mezzi di trasporto.

In particolare i punti di salita e di discesa degli alunni saranno programmati in modo tale da ridurre al minimo l'attraversamento di strade e saranno individuati, per quanto possibile, in prossimità di strisce pedonali.

Nella predisposizione del piano annuale, redatto in base ai principi sopraindicati, le domande di iscrizione al servizio saranno accolte tenuto conto dei seguenti criteri la cui elencazione costituisce ordine di priorità:

- Presenza di alunni portatori di handicap
- Lontananza della residenza dall'edificio scolastico
- Data di presentazione della domanda

Qualora, rispetto alla disponibilità accertata dei posti in relazione a ciascun percorso stabilito si registrasse un esubero di richieste, sarà predisposta una specifica lista di attesa che terrà conto delle priorità sopra indicate.

L'Amministrazione è responsabile degli alunni trasportati dal momento della salita sul mezzo fino alla discesa.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per quel che concerne gli avvenimenti precedenti la salita e/o successivi alla discesa dallo scuolabus.

In caso di uscite scolastiche anticipate per assemblee sindacali del personale docente e non, ovvero di uscite anticipate dovute a motivi straordinari o urgenti (eventi calamitosi, neve, ghiaccio, altro), il normale servizio di trasporto scolastico potrà non essere assicurato.

## **Art. 4**

### **Modalità per l'erogazione del servizio**

Le famiglie degli alunni che intendono usufruire del servizio di trasporto scolastico dovranno presentare domanda, su appositi moduli entro il 20 luglio di ogni anno.

L'iscrizione viene fissata entro un termine anticipato rispetto all'inizio dell'anno scolastico per consentire l'organizzazione del servizio.

Eventuali domande presentate nel corso dell'anno scolastico derivanti da trasferimenti di residenza e/o cambiamenti di scuola, potranno essere accolte compatibilmente con le esigenze organizzative del servizio, in relazione alla disponibilità di posti sui mezzi.

#### **Art. 5**

##### **Modalità di compartecipazione e di pagamento**

L'Amministrazione Comunale conformemente alla normativa vigente, mediante provvedimento della Giunta Comunale, stabilisce la quota di compartecipazione al costo del servizio di trasporto scolastico da richiedere alle famiglie degli alunni che ne usufruiscono.

- La tariffa viene corrisposta per l'intera durata delle attività scolastiche (indicativamente 9 mesi per gli utenti della scuola primaria e secondaria di 1° grado e 10 mesi per gli utenti della scuola dell'infanzia).
- Nessuna agevolazione tariffaria è prevista per richieste di servizio parziale (solo andata o solo ritorno del servizio sia antimeridiano che pomeridiano).
- La tariffa viene ridotta del 50% nel solo caso in cui il servizio venga garantito dal Comune, per motivi organizzativi, per la sola andata o per il solo ritorno.
- Nessun onere viene richiesto agli alunni portatori di handicap.
- Per le famiglie con più utenti viene applicata una riduzione mensile del 20% per il secondo figlio e del 50% per il terzo figlio.
- Si applica la riduzione del 15% a chi è iscritto al servizio mensa scolastica.

#### **Art. 6**

##### **Ritiro dal servizio**

L'utente che per motivate ragioni, durante l'anno scolastico non intenderà più utilizzare il servizio di trasporto scolastico, dovrà darne tempestiva comunicazione scritta all'Ufficio Istruzione.

#### **Art. 7**

##### **Accompagnamento sugli scuolabus**

Il servizio di assistenza sugli scuolabus è rivolto a garantire la sicurezza nel trasporto dei bambini e viene garantito per i bambini della scuola dell'infanzia.

#### **Art. 8**

##### **Comportamento durante il trasporto**

Durante il trasporto gli alunni devono mantenere un comportamento composto ed educato, non disturbare i compagni di viaggio, usare un linguaggio adeguato, mostrare rispetto per gli arredi e le attrezzature del mezzo.

In caso di eventuali danni arrecati al mezzo, si provvederà a richiederne il risarcimento agli esercenti la potestà genitoriale, previa quantificazione dei danni stessi.

#### **Art. 9**

##### **Reclami e/o segnalazioni**

I reclami e/o segnalazioni sul servizio offerto dovranno essere inoltrati, per iscritto, all'Ufficio Istruzione, Cultura, Sport e Tempo Libero che, appurati i fatti, se del caso adotterà le eventuali misure correttive e procederà a fornire opportune spiegazioni.

#### **Art. 10**

##### **Rinvio alla normativa vigente**

Per quanto non previsto dal presente regolamento, vigono le norme previste dal Codice Civile e dalla legislazione di riferimento.

#### **Art. 11**

##### **Entrata in vigore**

La vigenza del presente regolamento è subordinata all'esecutività della Deliberazione di approvazione da parte del Consiglio Comunale.

La sua effettiva applicazione decorrerà a partire dall'anno scolastico 2008-2009.