



COMUNE DI VERTOVA

Provincia di Bergamo

Via Roma, 12 -24029-

Tel. Uffici Amministrativi 035.711562-

Ufficio Tecnico 035.712528- Fax 035.720496

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

=====

**“SERVIZIO DI RACCOLTA TRASPORTO
CONFERIMENTO AGLI IMPIANTI AUTORIZZATI DEI
RIFIUTI SOLIDI URBANI, E ASSIMILATI”**

PERIODO dal 01.01.2010 al 31.12.2011

=====

Vertova, li 19.10.2009

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
-Arch. Sabrina Fattorini-**

S O M M A R I O

- Articolo 1 – oggetto dell'appalto
- Articolo 2 – carattere dei servizi pubblici dell'appalto
- Articolo 3 – ammontare dell'appalto
- Articolo 4 – modalità relative all'espletamento della procedura di affidamento e criteri di aggiudicazione
- Articolo 5 – categorie servizi dell'appalto requisiti alla partecipazione
- Articolo 6 – durata dell'appalto
- Articolo 7 – consegna dei servizi
- Articolo 8 – personale dell'impresa, dotazioni, squadra tipo per l'esecuzione del servizio
- Articolo 9 – prescrizioni del servizio
- Articolo 10 – esecuzione dei servizi di raccolta e trasporto
- Articolo 11 – ordine da tenersi nell'andamento dei servizi – programma dei lavori – attività di informazione
- Articolo 12 – responsabilità
- Articolo 13 – penali
- Articolo 14 – inderogabilità dei termini d'esecuzione
- Articolo 15 – controllo e vigilanza
- Articolo 16 – recapito dell'ufficio logistico e del Responsabile del servizio
- Articolo 17 – pagamenti
- Articolo 18 – contabilità
- Articolo 19 – cauzione provvisoria garanzia fideiussoria e cauzione definitiva
- Articolo 20 – infortuni e danni
- Articolo 21 – servizi vari ed occasionali
- Articolo 22 – norme generali sui sistemi di esecuzione
- Articolo 23 – subappalto e avvallimento
- Articolo 24 – controversie foro competente
- Articolo 25 – contratti collettivi e disposizioni sulla manodopera
- Articolo 26 – interpretazioni del contratto e del Capitolato speciale d'appalto
- Articolo 27 – disposizioni particolari riguardanti l'appalto
- Articolo 28 – rappresentante dell'Appaltatore – direttore del servizio
- Articolo 29 – risoluzione del contratto per mancato rispetto dei termini
- Articolo 30 – norme di sicurezza generali
- Articolo 31 – piani di sicurezza
- Articolo 32 – oneri ed obblighi a carico dell'Appaltatore
- Articolo 33 – compilazione Mud e statistiche provinciali e dei formulari
- Articolo 34 – spese contrattuali – imposte - tasse
- Articolo 35 – disposizioni finali
- Allegato 1 – attività di raccolta rifiuti urbani 2008
- Allegato 2 – elenco vie

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto del presente capitolato è l'appalto dei seguenti servizi da effettuarsi porta a porta sul territorio del Comune di Vertova, e precisamente:

- a) servizio di raccolta, compattazione e trasporto, agli impianti autorizzati, dei rifiuti solidi urbani assimilati e assimilabili (**bisettimanale: martedì e venerdì**);
- b) servizio di raccolta, compattazione, trasporto e smaltimento, agli impianti autorizzati, di carta e cartone (**primo e terzo giovedì di ogni mese**);
- c) servizio di raccolta, compattazione, trasporto e smaltimento, agli impianti autorizzati, di vetro e plastica (**secondo e quarto giovedì di ogni mese**);

La popolazione residente e domiciliata (iscritta al ruolo tassa rifiuti), è riferita al 31/12/2008 ed ammonta complessivamente a n°4810

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, i servizi, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal presente capitolato d'appalto e delle normali regole dell'arte e specifica di settore, del quale l'appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza;

L'esecuzione dei servizi dovrà sempre e comunque essere effettuata a perfetta regola d'arte e l'Appaltatore dovrà conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi;

Ferme restando le definizioni e le classificazioni di cui agli artt. 183, 184, 218, 227, 228 del D.Lgs. n. 152/2006, ai fini del presente C.S.A. si assumono le seguenti definizioni:

Sono **rifiuti urbani**:

- a) i rifiuti domestici, anche ingombranti, provenienti da locali e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione;
- b) i rifiuti non pericolosi provenienti da locali e luoghi adibiti ad usi diversi da quelli di cui alla lettera a), assimilati ai rifiuti urbani per qualità e quantità, ai sensi dell'articolo 198, comma 2, lettera g);
- c) i rifiuti provenienti dallo spazzamento delle strade;
- d) i rifiuti di qualunque natura o provenienza, giacenti sulle strade ed aree pubbliche o sulle strade ed aree private comunque soggette ad uso pubblico o sulle spiagge marittime e lacuali e sulle rive dei corsi d'acqua;
- e) i rifiuti vegetali provenienti da aree verdi, quali giardini, parchi e aree cimiteriali;
- f) i rifiuti provenienti da esumazioni ed estumulazioni, nonché gli altri rifiuti provenienti da attività cimiteriale diversi da quelli di cui alle lettere b), ed e).

Per **raccolta a domicilio** si intende la raccolta dei rifiuti conferiti dai cittadini presso le abitazioni e dalle altre utenze presso i luoghi delle rispettive attività. Di norma consente l'identificazione dell'utenza che ha eseguito il conferimento, anche se il Comune può prevedere conferimenti collettivi da parte, comunque, di un numero di utenze limitato e ben identificabile (es.: bidoni o cassonetti condominiali scarrabili).

Sono **rifiuti urbani recuperabili** tutte le frazioni passibili di recupero, riciclaggio e riutilizzo, raccolte in forma differenziata

Sono **rifiuti urbani indifferenziati** tutte le frazioni non passibili di recupero, destinate allo smaltimento costituiti essenzialmente dalla frazione secca indifferenziata

ART. 2 CARATTERE DEI SERVIZI PUBBLICI DELL'APPALTO

I servizi in oggetto sono da considerarsi di carattere pubblico nei riflessi dell'igiene, dell'economia e del decoro e per nessuna ragione potranno essere sospesi o abbandonati anche parzialmente, salvo cause di forza maggiore quali calamità naturali come neve, alluvioni etc.

In caso di astensione dal lavoro del personale per sciopero, salvo casi di forza maggiore, la Ditta appaltatrice dovrà impegnarsi al rispetto delle normativa vigente in materia per l'esercizio dello sciopero nei servizi pubblici essenziali.

In caso di sospensione o abbandono dei servizi, anche parziale, l'Amministrazione Comunale può sostituirsi all'Appaltatore per l'esecuzione d'ufficio, addebitando a questa i maggiori oneri sostenuti e l'applicazioni delle penali applicando la trattenuta del relativo importo sul rateo mensile. E' fatta

salva la facoltà, nel caso in cui potesse essere ravvisata l'ipotesi del reato, del risarcimento del danno subito.

ART. 3 AMMONTARE DELL'APPALTO

L'ammontare dell'importo a base d'appalto per i servizi di cui all'articolo 1, fissato dall'Amministrazione Comunale è di **Euro 199.800,00** (oltre I.V.A. 10%) di cui Euro 3.800,00 quali oneri sicurezza non soggetti a ribasso, per il periodo dal 1.1.2010 al 31.12.2011.

I prezzi unitari che saranno pagati per il servizio del presente capitolato sono quelli contenuti nel seguente elenco, che s'intendono accettati dall'impresa in base ai calcoli di propria convenienza e sono quindi indipendenti da qualsiasi eventualità.

Raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, escluso l'onere di trattamento finale :

- prezzo parametrico unitario a base d'appalto per utente per anno €/pc 15,36 oltre I.V.A.
- per il servizio di raccolta differenziata (carta e cartone, vetro, plastica), e smaltimento canone annuo forfettario € 26.000,00 oltre I.V.A.

L'aggiornamento del canone annuo verrà calcolato come segue:

- la variazione del numero di utenti serviti "porta a porta" potrà determinarsi sia per variazione del numero degli utenti, sia a seguito di iniziative dell'Amministrazione volte a ridurre la quantità dei rifiuti conferiti agli impianti e/o costi di trattamento, oppure volte a razionalizzare il servizio di raccolta (compostaggio domestico, ecc.);
- nel caso l'entità della variazione del numero degli abitanti residenti serviti porta a porta sia inferiore al 10% (dieci per cento) in più o in meno, non si procede ad alcun aggiornamento del canone
- nel caso l'entità della variazione del numero degli abitanti residenti serviti porta a porta sia superiore al 10% (dieci per cento) in più o in meno, la variazione in più o in meno del corrispettivo per il servizio è calcolato come segue e viene riconosciuta per la parte che eccede il 10% (dieci per cento):

*canone annuo originario relativo al tipo di raccolta x numero abitanti
residenti serviti porta a porta in variazione eccedenti il 10%*

numero abitanti residenti serviti porta a porta originario

ART. 4 MODALITA' RELATIVE ALL' ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata tramite procedura aperta ai sensi dell'art. 3, comma 37, e art. 55 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006e smi), secondo i criteri indicati nel disciplinare di gara e di seguito indicati.

VALUTAZIONE TECNICA 50/100

1. Elenco dei servizi analoghi prestati dall'Impresa	15 punti
2. Utilizzo automezzi a ridotto impatto ambientale	10 punti
3. Certificazioni	15 punti
4. Campagne di informazione e sensibilizzazione	10punti

VALUTAZIONE ECONOMICA 50/100

5) prezzo: all'offerta economica saranno assegnati fino a	50 punti
---	----------

1) ELENCO DEI SERVIZI ANALOGHI PRESTATI NEGLI ULTIMI 3 ANNI DALL' IMPRESA (2006-2007-2008) comprovati da certificati rilasciati dagli stessi comuni nei quali sarà indicato : nome comune, n. abitanti serviti, tipologia del servizio importo contrattuale, periodo e durata di svolgimento del servizio:

A) Popolazione complessivamente servita porta a porta: fino a 5.000 abitanti	punti	5
B) Popolazione complessivamente servita porta a porta: da 5001 a 10.000 ab.	punti	10
C)Popolazione complessivamente servita porta a porta: da 10.001 a 30.000 ab.	punti	15

2) UTILIZZO AUTOMEZZI A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE (alimentati con combustibili quali metano, GPL o elettrici immatricolati come Euro 3, ovvero dal 01.01.2003 in avanti, etc.)

- A) Se utilizzo di un automezzo nel servizio punti 5
B) Se utilizzo di due automezzi nel servizio punti 10

3) CERTIFICATI STABILITI DAGLI ISTITUTI O SERVIZI UFFICIALI INCARICATI DEL CONTROLLO DI QUALITA' E DI CERTIFICAZIONE AMBIENTALE, RICONOSCIUTI COMPETENTI, I QUALI ATTESTINO LA CONFORMITA' DEL SERVIZIO SVOLTO CON RIFERIMENTO A DETERMINATI REQUISITI O NORME (allagare originali o copie autenticate)

- A) Possesso di un certificato di qualità (tipo "iso 9001, 9002") punti 5
B) Possesso di più di un certificato di qualità (tipo "iso 9001, 9002") punti 10
C) Possesso di certificazione ambientale di ecoaudit (tipo iso 14000 EMAS) punti 15

N.B. Il possesso di più certificazioni non consente l'accumulo dei punteggi. Verrà considerata solo la certificazione alla quale va assegnata il punteggio più alto.

4) CAMPAGNE DI INFORMAZIONE/SENSIBILIZZAZIONE (da concordarsi con l'Amministrazione) Iniziative a favore della cittadinanza/scuole/altre utenze

- A) un incontro e/o distribuzione materiale informativo punti 5
B) tre incontri e/o distribuzione materiale informativo punti 10

VALUTAZIONE ECONOMICA 50/100

5) PREZZO fino a punti 50

Il punteggio massimo attribuibile (punti 50) sarà assegnato all'offerta più economica (maggior ribasso percentuale presentato).

Alle altre offerte, in aumento rispetto all'offerta più bassa, saranno assegnati tanti punti in relazione alla seguente formula

$$\text{Punteggio} = 50 \times \frac{\text{Maggior ribasso presentato}}{\text{offerta (ribasso) da valutare}}$$

Saranno considerate due cifre dopo la virgola, con arrotondamenti.

Il maggior punteggio conseguito dalla somma della valutazione tecnica più valutazione economica, determinerà l'offerta vincente.

ART. 5 CATEGORIE SERVIZI DELL'APPALTO REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti, anche se non ancora costituiti) ed e) (consorzi ordinari di concorrenti) dello stesso Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i..

E' inoltre consentita la partecipazione a concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 47, del D. Lgs. n. 163/2006 ovvero ai sensi dell'art. 38, comma 5, dello stesso decreto.

I consorzi dovranno indicare i singoli consorziati per i quali concorrono e a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

In caso di ATI le imprese dovranno produrre la documentazione e dovranno dimostrare il possesso dei requisiti richiesti secondo quanto previsto ai successivi punti.

L'offerta dovrà essere congiunta e sottoscritta dai legali rappresentanti delle imprese raggruppate e dovrà contenere l'indicazione dell'impresa designata capogruppo-mandataria e l'impegno che in caso di aggiudicazione le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art 37, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Ai sensi dell'art 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. è consentito al concorrente singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art 34, il ricorso all'avvalimento in riferimento al requisito di carattere economico-finanziario, tecnico e organizzativo di cui ai punti seguenti.

E' necessaria l'iscrizione alla CCIAA all'albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del D.Lgs 152/2006 e DM 28 aprile 1998 n.406 categorie 1 classe F o superiore

Capacità economica e finanziaria

- a. fatturato globale di impresa conseguito negli ultimi tre esercizi non inferiore a Euro 100.000/anno
- b. servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara svolti negli ultimi tre esercizi per un importo non inferiore a Euro 100.000/anno;
- c. organico medio di personale con qualifica di operaio, con riferimento all'ultimo triennio non inferiore a 8 unità

Capacità tecnica

iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali Categoria 1 – classe F

ART. 6 DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è fissata in due anni (2), a partire dal 01/01/2010 e fino al 31/12/2011.

L'appalto dei servizi oggetto dal presente capitolato, scadrà automaticamente e senza bisogno di ulteriori atti o comunicazioni.

Qualora allo scadere del presente appalto non siano state completate le formalità relative al nuovo appalto e conseguente affidamento del servizio, l'Impresa dovrà garantirne l'espletamento fino alla data di assunzione del servizio da parte della Ditta subentrante. Durante tale periodo di servizio rimangono ferme tutte le condizioni stabilite nel contratto e nel relativo capitolato e l'impresa sarà tenuta a garantire la prosecuzione del servizio, in regime di proroga, senza nulla chiedere oltre al canone effettivo corrisposto per il secondo anno.

ART. 7 CONSEGNA DEI SERVIZI

L'esecuzione dei servizi avrà inizio a partire dal **01/01/2010**.

Si provvederà alla stipula del formale contratto dopo l'efficacia del provvedimento di aggiudicazione ed alla firma del presente capitolato speciale d'appalto, in segno di accettazione di tutte le clausole dell'appalto stesso.

L'Appaltatore accetta pienamente in ogni sua parte l'esecuzione del servizio descritte nel presente capitolato d'appalto e di tutti gli elaborati ad esso allegati.

L'Appaltatore deve trasmettere alla Stazione appaltante, prima dell'inizio dei servizi, la propria documentazione di valutazione dei rischi.

All'inizio del Servizio si dovrà dar corso, il giorno 01.01.2010 in pendenza della sottoscrizione del contratto e sotto riserva di legge.

ART. 8 PERSONALE DELL'IMPRESA, DOTAZIONI, SQUADRA TIPO PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Per l'esecuzione del servizio, l'Impresa, anche al di fuori del normale orario lavorativo (ore notturne, festivi, periodo ferie annuali, ecc.), dovrà garantire la presenza operativa di una squadra tipo, con il supporto di macchinari e delle attrezzature necessarie all'esecuzione della raccolta a domicilio della frazione secca indifferenziata.

La squadra tipo dovrà essere così composta:

- a) n. 1 assistente tecnico dell'Impresa (figura responsabile);
- b) n. 2 operai specializzati (autisti);
- c) n. 2 operai comuni (netturbini/raccoglitori);

Dotazioni :

N°1 autocompattatore portata utile 80/90 q.li;

N°1 autofurgone ribaltabile;

N°1 telefono cellulare;

Attrezzi ed utensili vari

In caso di comprovata necessità l'Impresa dovrà utilizzare altro personale in aggiunta e rinforzo a quello di cui alla "squadra tipo".

ART. 9 PRESCRIZIONI DEL SERVIZIO

I servizi saranno di tipo manuale con raccolta porta a porta presso le abitazioni e le utenze sul territorio comunale.

In caso di festività il servizio dovrà essere effettuato il giorno feriale successivo, mentre, in caso di sospensione motivata, la Ditta appaltatrice dovrà avvisare la cittadinanza almeno cinque (5) giorni prima della sospensione indicando le date dei recuperi.

La ditta dovrà dotarsi di automezzi con misuratore di peso a bordo, idonei, anche per dimensioni, per effettuare la raccolta nelle vie e vicoli inaccessibili agli automezzi di grandi dimensioni.

Il materiale raccolto dovrà essere pesato con idoneo impianto di pesatura a bordo degli automezzi e le pesature giornaliere consegnate unitamente alla fatturazione mensile.

Qualora dall'Ente appaltante venisse indicata altra discarica controllata (o altro impianto), l'impresa appaltatrice ha l'obbligo di trasportare i rifiuti alla nuova destinazione.

L'Appaltatore eseguirà gli ordinativi di lavoro impartiti solo ed esclusivamente dal Responsabile del Settore e/o da suoi delegati. La mancata osservanza di tale clausola esonera il Comune da qualsiasi obbligazione.

La Ditta appaltatrice avrà l'obbligo di uniformarsi nell'espletamento dei servizi oggetto del presente capitolato a leggi, regolamenti regionali, provinciali o comunali sia in vigore o che venissero promulgati nel corso della durata dell'appalto.

L'esecuzione dei servizi sono sempre e comunque effettuati a perfetta regola d'arte e l'Appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi secondo la buona tecnica di esecuzione e secondo gli usi provinciali e locali.

Inoltre l'Appaltatore nell'esecuzione dei servizi dovrà adottare di sua iniziativa tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la buona riuscita delle opere e l'incolumità degli operai e dei terzi, assumendosi in caso di infortunio ogni responsabilità civile e penale, sollevando il personale addetto alla Direzione Lavori.

L'Appaltatore dovrà quindi osservare scrupolosamente le norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro, secondo le norme e le leggi vigenti in materia.

ART. 10 ESECUZIONE DEI SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO

1. L'esecuzione dei servizi, oggetto del presente capitolato, verranno così effettuati:

a) Servizio di raccolta, compattazione, trasporto e smaltimento, agli impianti autorizzati, dei rifiuti solidi urbani assimilati e assimilabili:

- consiste nella raccolta porta a porta da effettuarsi sul territorio comunale con scadenza bisettimanale, **nei giorni di martedì e venerdì.**

L'orario di passaggio dei mezzi di raccolta è compresa nella fascia oraria tra le ore **7,00 e le ore 14,00.**

La Ditta appaltatrice è tenuta a segnalare, per scritto, quelle situazioni particolari che costituisca danno alla viabilità all'igiene pubblica ed al buon funzionamento del servizio stesso. A servizio giornaliero ultimato l'attrezzatura utilizzata deve essere debitamente lavata e disinfettata a cura della Ditta appaltatrice nelle appropriate sedi.

I rifiuti solidi urbani, gli assimilati e assimilabili agli urbani non recuperabili e ingombranti, a norma di regolamento sono conferiti dagli utenti in appositi sacchi trasparenti neutri a perdere.

Gli utenti collocano i sacchi a perdere ben legati, in via ordinaria all'interno della proprietà prospiciente direttamente l'area pubblica in corrispondenza dei cigli stradali, marciapiedi, cancelli, ingressi o androni fronteggianti aree pubbliche.

Il servizio non comprende il prelievo o trasporto di:

- frazioni di rifiuto soggette alla raccolta differenziata come individuate nelle ordinanze sindacali o regolamentari;
- i rifiuti speciali o non assimilabili agli urbani;
- i rifiuti ingombranti;
- materiali o residui provenienti da lavori edilizi, le scorie, ceneri e qualsiasi materia proveniente da lavorazioni industriali ed artigianali.

Ad ogni raccolta i rifiuti devono essere trasportati nel più breve tempo possibile, previa operazione di pesatura da effettuarsi presso la pesa elettronica della stazione ecologica, all'impianto di smaltimento o discarica controllata autorizzata.

La pesatura resta a carico della ditta appaltatrice.

Il trasporto a pubblica discarica è a carico della ditta appaltatrice e deve essere effettuato con automezzi le cui caratteristiche e stato di conservazione siano tali da assicurare il rispetto delle esigenze igienico-sanitarie.

La Ditta appaltatrice per l'esecuzione del servizio dovrà impiegare autocompattatori con volume di caricamento di idonea capacità e portata a pieno carico e navette per le aree sparse con ridotta accessibilità carrale.

Gli utili in positivo e/o negativo della commercializzazione di eventuali contenitori restano in carico alla Ditta appaltatrice.

I costi di smaltimento dei rifiuti solidi urbani sono a carico del Comune.

Lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani dovrà essere conferito in discarica autorizzata che, alla data odierna, è individuato nell'impianto della ditta REA S.p.a. sito in Dalmine, presso il quale il Comune di Vertova è convenzionato. Eventuali variazioni verranno comunicate in seguito dall'Amministrazione Comunale.

b) Servizio di raccolta, compattazione, trasporto e smaltimento, agli impianti autorizzati, di carta e cartone:

- consiste nella raccolta porta a porta che verrà effettuata sul territorio comunale con scadenza mensile, **il 1° ed il 3° giovedì di ogni mese** .

L'orario di passaggio dei mezzi di raccolta è compresa nella fascia oraria tra le ore **7,00 e le ore 14,00**.

La Ditta appaltatrice è tenuta a segnalare, per scritto, quelle situazioni particolari che costituiscono danno alla viabilità all'igiene pubblica ed al buon funzionamento del servizio stesso.

La carta ed il cartone verrà conferito dagli utenti sfusa, in contenitori facilmente svuotabili oppure all'interno di scatole di cartone scartate dall'utente stesso.

Gli utenti collocano i contenitori e/o le scatole ben legati, all'interno della proprietà prospiciente direttamente l'area pubblica in corrispondenza dei cigli stradali, marciapiedi, cancelli, ingressi o androni fronteggianti aree pubbliche.

Al termine della raccolta, prima del conferimento agli impianti di riciclaggio all'impianto di smaltimento o discarica controllata autorizzata, dovrà essere effettuata l'operazione di pesatura presso una pesa elettronica, da concordarsi con l'Amministrazione Comunale.

La pesatura resta a carico della ditta appaltatrice.

Il trasporto a pubblica discarica è a carico della ditta appaltatrice e deve essere effettuato con automezzi le cui caratteristiche e stato di conservazione siano tali da assicurare il rispetto delle esigenze igienico-sanitarie.

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire e dimostrare il corretto conferimento, a propria cura e spese dei rifiuti cartacei raccolti, senza nulla pretendere in caso di errati conferimenti da parte dei cittadini.

La Ditta appaltatrice per l'esecuzione del servizio dovrà impiegare autocompattatori con volume di caricamento di idonea capacità e portata a pieno carico e navette per le aree sparse con ridotta accessibilità carrale.

Gli utili in positivo e/o negativo della commercializzazione di eventuali contenitori restano in carico alla Ditta appaltatrice.

I costi di smaltimento dei rifiuti carta e cartone sono a carico della ditta Appaltatrice.

c) Servizio di raccolta, compattazione, trasporto e smaltimento, agli impianti autorizzati, di vetro e plastica:

consiste nella raccolta porta a porta e viene effettuata con scadenza mensile, così suddivisa:

- la plastica **il 2° ed il 4° giovedì di ogni mese** , sul territorio comunale in sacchi trasparenti al mattino.

- Il vetro **il 2° ed il 4° giovedì di ogni mese** , sul territorio comunale al pomeriggio.

L'orario di passaggio dei mezzi di raccolta è compreso nella fascia oraria tra le ore **7,00 e le ore 12,00** per la plastica; tra le ore **13,00 e le ore 19,00** per il vetro.

La Ditta appaltatrice è tenuta a segnalare, per scritto, quelle situazioni particolari che costituiscano danno alla viabilità, all'igiene pubblica ed al buon funzionamento del servizio stesso.

Il vetro e la plastica viene conferito dagli utenti in forma sfusa, in contenitori facilmente svuotabili oppure in appositi sacchi di plastica trasparenti e/o visibili.

Gli utenti collocano i contenitori e/o i sacchi ben legati, all'interno della proprietà prospiciente direttamente l'area pubblica in corrispondenza dei cigli stradali, marciapiedi, cancelli, ingressi o androni fronteggianti aree pubbliche.

Al termine della raccolta, prima del conferimento agli impianti di riciclaggio all'impianto di smaltimento o discarica controllata autorizzata, dovrà essere effettuata l'operazione di pesatura presso una pesa elettronica, da concordarsi con l'Amministrazione Comunale.

La pesatura resta a carico della ditta appaltatrice.

Il trasporto a pubblica discarica è a carico della ditta appaltatrice e deve essere effettuato con automezzi le cui caratteristiche e stato di conservazione siano tali da assicurare il rispetto delle esigenze igienico-sanitarie.

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire e dimostrare il corretto conferimento, a propria cura e spese del vetro e plastica, senza nulla pretendere in caso di errati conferimenti da parte dei cittadini.

La Ditta appaltatrice per l'esecuzione del servizio dovrà impiegare autocompattatori con volume di caricamento di idonea capacità e portata a pieno carico e navette per le aree sparse con ridotta accessibilità carrale.

Gli utili in positivo e/o negativo della commercializzazione di eventuali contenitori restano in carico alla Ditta appaltatrice.

I costi di smaltimento dei rifiuti vetro e plastica sono a carico della ditta Appaltatrice.

2. In caso di festività ricadenti nel giorno previsto per la raccolta dei servizi sopra citati, il relativo servizio dovrà essere svolto il primo giorno successivo lavorativo.
3. La Ditta aggiudicataria dovrà indicare, per ogni singolo servizio ed in sede di offerta, gli automezzi impiegati e i tipi di mezzi e attrezzature; tutti coperti da polizza assicurativa secondo le normative vigenti. Le liste di ogni servizio dovranno essere presentati al Comune per la sua approvazione.
4. I giorni stabiliti per i servizi di cui al comma 1 del presente articolo restano invariati fino al 31/12/2011. Successivamente la Ditta Aggiudicataria può proporre all'Amministrazione Comunale una modifica a tali orari in funzione al tipo di servizio. Tale modifica deve essere accettata dal Comune e l'impresa esecutrice provvederà con congruo anticipo ad una adeguata informazione alla popolazione. In caso di mancata accettazione i giorni stabiliti resteranno invariati.

L'Impresa appaltatrice dovrà farsi carico di presentare mensilmente al Comune (in sede di fatturazione) le ricevute rilasciate dalla discarica con l'indicazione del giorno e dell'ora del conferimento, il peso netto e la targa dell'automezzo che ha effettuato lo scarico dei rifiuti solidi urbani e assimilabili, nonché l'indicazione del Comune a cui si riferisce il trasporto.

ART. 11 ORDINE DA TENERSI NELL'ANDAMENTO DEI SERVIZI – PROGRAMMA DEI LAVORI- ATTIVITA' DI INFORMAZIONE

In genere l'Appaltatore avrà la facoltà di sviluppare il servizio nei modi che crederà più opportuno, rispettando comunque i giorni, orari e periodi stabiliti per compierli perfettamente nei termini contrattuali.

L'Appaltatore avrà comunque l'obbligo, a seconda del servizio, di concordare con il Responsabile del Settore o suo delegato un programma di esecuzione dei servizi da realizzare anche in caso di miglioria degli stessi, eventualmente tramite la redazione di un apposito verbale.

Il programma stabilito, mentre non vincola la Stazione Appaltante che potrà ordinare modifiche anche in corso di attuazione, è invece impegnativo e vincolante per l'Appaltatore che ha l'obbligo di rispettarlo in ogni sua parte.

Allo scopo di promuovere la collaborazione dell'utenza, l'Appaltatore dovrà concordare opportune campagne per promuovere la conoscenza delle modalità di svolgimento dei servizi e la

sensibilizzazione della cittadinanza; provvederà alla stampa di opuscoli illustrativi degli scopi ambientali del servizio, delle modalità di raccolta e conferimento dei rifiuti nonché per la più idonea separazione alla fonte dei materiali e per il buon funzionamento del servizio di raccolta differenziata.

Tali attività saranno realizzate anche tramite incontri da tenersi presso le scuole del territorio comunale alla presenza degli alunni.

ART. 12 RESPONSABILITA'

L'Impresa solleva la Stazione Appaltante da qualsiasi pretesa, azione o richiesta di terzi derivante da obblighi dall'Impresa assunti, ivi compresi danni a cose o persone, in dipendenza dall'espletamento delle varie fasi dei servizi eseguiti in base al presente C.S.A.

L'Impresa risponderà direttamente di eventuali danni arrecati a persone e/o cose durante l'esecuzione del servizio, o per cause imputabili all'Impresa stessa, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte della Stazione Appaltante, salvi gli interventi in favore dell'Impresa da parte di società assicuratrici.

Il Responsabile dell'U.T.C. potrà disporre la detrazione dagli importi fatturati, gli importi corrispondenti ai danni arrecati, salva ogni altra azione a tutela degli interessi della Stazione Appaltante.

L'Impresa è direttamente responsabile dei danni derivanti da cause a lei imputabili di qualunque natura che risultino arrecati dal proprio personale a persone o a cose, tanto della Stazione Appaltante che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione.

Inoltre la Stazione Appaltante non è responsabile dei danni, eventualmente causati ai dipendenti ed alle attrezzature dell'Impresa aggiudicataria, che possono derivare da comportamenti di terzi estranei all'organico dell'amministrazione.

A tal fine l'Impresa, prima della stipula del contratto, dovrà essere in possesso di un'adeguata polizza assicurativa per:

- danni comunque derivanti alla Stazione Appaltante causati dal proprio personale, con massimali adeguati (pari ad almeno € 1.500.000,00) al valore dei beni mobili ed immobili;
- Responsabilità civile verso terzi, con massimali adeguati (pari ad almeno € 1.500.000,00).

L'impresa in ogni caso dovrà provvedere senza indugio a proprie spese alla riparazione e/o sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati.

ART. 13 PENALI

In caso di inadempienza degli obblighi contrattuali assunti il Comune contesterà alla Ditta appaltatrice l'infrazione o l'omissione tramite fax o telefonicamente la quale dovrà ovviare al disservizio nel più breve tempo possibile e comunque entro il termine assegnatole.

Per ogni infrazione od omissione contestata, la Ditta appaltatrice, indipendentemente dall'obbligo di ovviare ad essa, sarà passibile di penalità pecuniarie, aventi carattere disciplinare di entità variabile da un minimo di **Euro 100,00 (cento)** ad un massimo di **Euro 1.000,00 (mille)** determinata discrezionalmente dall'Amministrazione Comunale in proporzione alla rilevanza del disservizio e degli inconvenienti igienici commessi :

- **€ 300,00 (trecento)** al giorno per infrazioni medio gravi (es. mancata pesatura dei rifiuti etc);
- **€ 500,00 (cinquecento)** al giorno (es. per mancata raccolta di rifiuti porta a porta su una o più vie, mancata consegna formulari per il trasporto, etc.);
- **€ 1.000,00 (mille)** per infrazioni gravissime (es trasporto rifiuti con presenza sullo stesso automezzo di rifiuti appartenenti a soggetti diversi dal Comune di Vertova);

La comunicazione della penalità sarà preceduta da contestazione per iscritto dell'inadempienza, con lettera raccomandata o via fax, alla quale la Ditta aggiudicataria ha la facoltà di presentare controdeduzioni entro il termine di 7 (sette) giorni dalla data di ricevimento della contestazione.

Qualora l'Appaltatore ritardi l'espletamento dei compiti affidatigli, non dimostri nell'adempimento dei suoi obblighi la dovuta diligenza e conseguentemente dia luogo a contestazioni o richiami da parte del Comune, ovvero non ottemperi nei tempi stabiliti agli ordini impartiti, nonostante regolare diffida, il Comune ha la facoltà insindacabile di fare eseguire d'ufficio le prestazioni necessarie per il regolare funzionamento dei servizi.

Rimane in tal senso a carico dell'Appaltatore inadempiente, oltre all'obbligo di ovviare nel termine stabilito a tale inadempienza, il risarcimento delle spese sostenute e di ogni danno causato in aggiunta alla sanzione pecuniaria, oltre che alla rifusione di eventuali danni provocati al Comune ed a Terzi e fatta salva qualsiasi altra sua responsabilità,

L'ammontare delle sanzioni inflitte saranno scomutate da ogni singola liquidazione mensile, in occasione del pagamento immediatamente successivo, emessa dopo il verificarsi delle inadempienze contestate.

L'applicazione delle penali non estingue il diritto di rivalsa dell'Amministrazione Comunale nei confronti dell'appaltatore per eventuali danni patiti né il diritto di rivalsa di terzi nei confronti dell'Appaltatore che rimane comunque ed in qualsiasi caso responsabile per eventuali inadempienze.

ART. 14 INDEROGABILITA' DEI TERMINI DI ESECUZIONE

I termini di esecuzione dei servizi ed il relativo programma oggetto del presente capitolato, sono inderogabili e non possono essere modificati per nessun motivo dalla Ditta aggiudicataria.

ART. 15 CONTROLLO E VIGILANZA

Il Comune provvederà a mezzo del proprio personale alla vigilanza ed al controllo dei servizi gestiti dall'impresa appaltatrice.

Al solo Responsabile compete concedere, se ritenuto necessario, le varie autorizzazioni e disposizioni, eventualmente anche tramite la redazione di un apposito verbale e/o ordini di servizio relative all'esecuzione dei servizi.

Il Comune provvederà mediante segnalazioni ad impartire, in occasione di variazioni da apportare ai vari servizi, le opportune direttive atte a garantire la migliore esecuzione degli stessi da parte della Ditta Appaltatrice con l'osservanza delle norme legislative e regolamentari.

Il Comune resta in ogni caso esonerato da ogni responsabilità derivante dalla mancata osservanza di leggi e regolamenti nell'espletamento del servizio da parte della Ditta Appaltatrice.

Analogo esonero di responsabilità vale nel caso di mancata applicazione del C.C.N.L. nei confronti del personale addetto, fatti salvi obblighi e facoltà previsti in materia dalla legge.

Con riferimento al servizio di raccolta porta a porta, si precisa che dovrà essere cura della ditta appaltatrice **non ritirare** i sacchetti contenenti materiali estranei (vetro, carta, bottiglie di plastica, ecc.) ponendovi sopra idoneo contrassegno autoadesivo (fornito a cura e spese dell'appaltatore) dim. Circa 15x10,5 cm di colore giallo con la scritta "**ATTENZIONE –questo sacchetto non è stato raccolto perché contenente rifiuti riciclabili da separare. La S.V. è invitata a ritirarlo al più presto. Ulteriori inosservanze saranno segnalate all'Ufficio di Polizia Locale del Comune per l'applicazione della relativa sanzione**".

Resta salva in ogni caso l'osservanza delle disposizioni impartite in materia di igiene del servizio, direttamente da Funzionario Igienista dell'A.S.L. competente.

ART. 16 RECAPITO DELL'UFFICIO LOGISTICO E DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

La Ditta Appaltatrice entro cinque giorni dall'aggiudicazione dell'appalto dovrà indicare il recapito dell'ufficio logistico ed il nominativo del Responsabile del Servizio incaricati della direzione dei servizi.

La Ditta Appaltatrice, nell'espletamento di tutte le fasi del servizio oggetto del capitolato, dovrà garantire il massimo impiego e la massima collaborazione con l'Amministrazione Comunale affinché gli obiettivi dalla stessa prefissati nei termini di tutela ambientale e risparmio delle risorse vengano raggiunti.

ART. 17 PAGAMENTI

Il costo dei servizi, sarà corrisposto a fronte dell'espletamento dei servizi in condizioni di perfetta efficienza e regolarità degli stessi.

Il corrispettivo dell'appalto sarà pagato dal Comune alla Ditta esecutrice dei servizi in rate mensili posticipate a mezzo di regolare mandato a fronte di emissione di regolare fattura.

Alle fatture saranno allegate le eventuali bolle redatte in modo dettagliato e vistate dalla Direzione

Lavori.

Il mandato di pagamento a favore della ditta, nulla ostando, verrà emesso entro 30 giorni dalla data di presentazione da parte dell'impresa aggiudicataria al protocollo del Comune della relativa fattura.

L'Appaltatore non avrà diritto ad altro pagamento oltre a quello risultante dai servizi commissionati ed effettivamente eseguiti.

Salvo quanto disposto dall'articolo 1669 del codice civile, l'Appaltatore risponde per la difformità ed i vizi dei servizi.

ART. 18 CONTABILITA'

Il corrispettivo per i servizi previsti a corpo restano fissi e invariabili, senza che possa essere invocata dalle parti contraenti alcuna verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità di detti servizi

Nel corrispettivo per l'esecuzione dei servizi s'intende sempre compresa ogni spesa occorrente per dare gli stessi compiuti sotto le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto compresi gli oneri per la sicurezza e secondo i tipi indicati e previsti negli atti progettuali. Pertanto nessun compenso può essere richiesto per lavori, forniture e prestazioni che, ancorché non esplicitamente specificati nella descrizione dei servizi, siano rilevabili dalla documentazione o viceversa.

La contabilizzazione dei servizi è effettuata applicando all'importo dell'appalto lo sconto dell'Impresa aggiudicataria. Lo sconto è unico sia sul totale che sui singoli prezzi.

Il corrispettivo sarà pagato dal Comune all'Impresa aggiudicataria così come previsto dal precedente articolo.

ART. - 19 -CAUZIONE PROVVISORIA GARANZIA FIDEIUSSORIA E CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi dell'articolo 75 del D.Lgs 163/2006 e smi richiesta una cauzione provvisoria di **€ 3.996,00 (tremilanovecentonovantasei/00)** pari al 2% dell'importo preventivato del servizio da appaltare da prestare al momento della partecipazione alla gara.

Ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs 163/2006 e smi l'importo della cauzione provvisoria è ridotto al 50 per cento per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero di dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

In caso di associazione temporanea di concorrenti le riduzioni di cui al presente articolo sono accordate qualora il possesso delle certificazioni o delle dichiarazioni di cui al comma 1 e 2 sia comprovato dalla impresa capogruppo mandataria ed eventualmente da un numero di imprese mandanti, qualora la somma dei requisiti tecnico-organizzativo complessivi sia almeno pari a quella necessaria per la qualificazione dell'impresa singola.

Ai sensi degli articoli 113 del D.Lgs. 163/2006 e all'esecutore dei servizi è richiesta una fideiussione, a titolo di cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo netto contrattuale

Qualora l'aggiudicazione sia fatta in favore di un'offerta inferiore all'importo a base d'asta in misura superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 %, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Rimane facoltà dell'Appaltatore la modalità di presentazione della cauzione (polizza fideiussoria, bancaria o assicurativa) La garanzia fideiussoria è emessa da istituto autorizzato, con durata non inferiore a sei mesi oltre il termine previsto per l'ultimazione dei lavori, essa è presentata in originale alla Stazione prima della formale sottoscrizione del contratto.

L'Amministrazione può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, per le spese dei servizi da eseguirsi d'ufficio nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'appalto in confronto ai risultati della liquidazione finale; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale dell'Amministrazione senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'Appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.

L'Appaltatore autorizza sin d'ora esplicitamente l'Amministrazione Comunale di Vertova ad utilizzare detta cauzione per l'esecuzione d'ufficio in caso di inadempimento dell'impresa o di eventuali servizi non realizzati dalla stessa o comunque non eseguiti regolarmente.

Pertanto l'Amministrazione Comunale di Vertova incamererà l'importo della cauzione dando semplice comunicazione all'Appaltatore.

La garanzia fideiussoria è tempestivamente reintegrata qualora, in corso d'opera, sia stata incamerata, parzialmente o totalmente, dall'Amministrazione nei modi e nei termini che le saranno indicate dalla Stazione Appaltante; in caso di variazioni al contratto per effetto di successivi atti di sottomissione, la medesima garanzia può essere ridotta in caso di riduzione degli importi contrattuali, mentre non è integrata in caso di aumento degli stessi importi.

ART. 20 INFORTUNI E DANNI

L'Appaltatore risponderà, in ogni caso, direttamente dei danni alle persone o alle cose qualunque ne sia la natura e la causa, restando inteso che rimarrà a suo carico il completo risarcimento dei danni arrecati a terzi, senza diritto a richiedere compensi o risarcimenti al personale addetto alla Direzione Lavori e all'Ente Appaltante.

L'esecutore dei servizi è altresì obbligato a stipulare una polizza assicurativa (RCT) che tenga indenne l'Amministrazione comunale da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa derivanti, salvo quelli derivanti da forza maggiore, e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei servizi sino alla data del certificato di regolare esecuzione.

ART. 21 SERVIZI VARI ED OCCASIONALI

La ditta dovrà provvedere a propria cura e spese alla redazione del Modello Unico Rifiuti per l'Amministrazione Comunale entro i termini di legge, compreso il rilevamento rifiuti della Provincia di Bergamo da eseguirsi on-line in sinergia con il predetto M.U.D. previa verifica di assenso dei dati inseriti da parte dell'Ufficio Tecnico.

L'Amministrazione Comunale potrà richiedere l'espletamento di altri servizi inerenti al servizio di igiene urbana non compresi nel presente capitolato, concordando di volta in volta il compenso dovuto, senza che l'importo sia soggetto a calcolo revisionale in quanto il prezzo viene desunto al momento del servizio.

Il Comune si riserva inoltre di promuovere ed incentivare forme di raccolta differenziata di stracci, metalli ed altri metalli recuperabili senza vincolo alcuno nei confronti del presente contratto.

Se nel periodo dell'affidamento si dovesse rendere necessaria l'attuazione di nuovi servizi, anche inerenti altre tipologie di rifiuti, o l'ampliamento e/o riduzione degli esistenti, questo sarà affidato all'Impresa con modalità e costi da concordare con la Stazione Appaltante, sino alla durata dell'affidamento stesso, previa sottoscrizione di relativa appendice contrattuale contenuta nel quinto d'obbligo.

La Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di interpellare, ciascuno per i suoi servizi, imprese diverse qualora non si raggiunga un'intesa sul prezzo di eventuali nuovi servizi.

ART. 22 NORME GENERALI SUI SISTEMI DI ESECUZIONE

Nell'esecuzione dei servizi devono essere rispettate tutte le prescrizioni di legge e di regolamento vigenti in materia.

ART. 23 SUBAPPALTO E AVVALLIMENTO

L'affidamento in subappalto è consentito, previa autorizzazione della Stazione appaltante ai sensi di quanto stabilito all'art. 118 del D.Lgs 163/2006 e smi ed alle seguenti condizioni:

- a) che l'Appaltatore abbia indicato all'atto dell'offerta i servizi o le parti di essi che intende subappaltare;
- b) che l'Appaltatore provveda al deposito di copia autentica del contratto di subappalto presso la Stazione appaltante almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative lavorazioni subappaltate, unitamente alla dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento, a norma dell'articolo 2359 del codice civile, con l'impresa alla quale è affidato il subappalto; in caso di associazione temporanea, società di imprese o consorzio, analoga dichiarazione dev'essere effettuata da ciascuna delle imprese partecipanti all'associazione, società o consorzio;

- c) che l'Appaltatore, unitamente al deposito del contratto di subappalto presso la Stazione appaltante, ai sensi della lettera b), trasmetta alla stessa Stazione appaltante la documentazione attestante che il subappaltatore è in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per la partecipazione alle gare d'appalto, in relazione alla categoria e all'importo dei servizi da realizzare in subappalto;

Il subappalto deve essere autorizzato preventivamente dalla Stazione appaltante in seguito a richiesta scritta dell'Appaltatore.

Ai fini del presente articolo è considerato subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente capitolato.

I servizi affidati in subappalto non possono essere oggetto di ulteriore subappalto pertanto il subappaltatore non può subappaltare a sua volta i servizi.

L'istituto dell'avvallimento (ex art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i) è applicabile esclusivamente per i requisiti economico finanziari e non per i requisiti tecnico professionali (ex art. 49 c. 7 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.).

ART. 24 CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie (di natura giuridica, tecnica, ecc.) inerenti il presente appalto che dovessero insorgere fra il Comune e l'Appaltatore, quale ne sia la natura, il Foro competente sarà quello di Clusone con esclusione della clausola arbitrale..

ART. 25 CONTRATTI COLLETTIVI E DISPOSIZIONI SULLA MANODOPERA

L'Appaltatore è tenuto all'esatta osservanza di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia, nonché eventualmente entrate in vigore nel corso dei servizi, e in particolare:

- a) nell'esecuzione dei servizi che formano oggetto del presente appalto, l'Appaltatore si obbliga ad applicare integralmente il contratto nazionale di lavoro per gli operai dipendenti dalle aziende affini e dagli accordi locali e aziendali integrativi, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i servizi;
- b) i suddetti obblighi vincolano l'Appaltatore anche qualora non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura o dalle dimensioni dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica;
- c) è obbligato al regolare assolvimento degli obblighi contributivi in materia previdenziale, assistenziale, antinfortunistica e in ogni altro ambito tutelato dalle leggi speciali.

ART. 26 INTERPRETAZIONE DEL CONTRATTO E DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

In caso di norme del capitolato speciale tra loro non compatibili o apparentemente non compatibili, trovano applicazione in primo luogo le norme eccezionali o quelle che fanno eccezione a regole generali, in secondo luogo quelle maggiormente conformi alle disposizioni legislative o regolamentari ovvero all'ordinamento giuridico, in terzo luogo quelle di maggior dettaglio e infine quelle di carattere ordinario.

L'interpretazione delle clausole contrattuali, così come delle disposizioni del capitolato speciale d'appalto, è fatta tenendo conto delle finalità del contratto e dei risultati ricercati con l'affidamento dei servizi in argomento; per ogni altra evenienza trovano applicazione gli articoli da 1362 a 1369 del codice civile.

ART. 27 DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L'APPALTO

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte dell'Appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione di tutte le condizioni, le clausole e le norme che regolano il presente appalto per quanto attiene alla sua perfetta esecuzione.

L'Appaltatore dà atto, senza riserva alcuna, della piena conoscenza della disponibilità dei siti, dello stato dei luoghi, delle condizioni pattuite in sede di offerta e ogni altra circostanza che interessi i servizi, che, come da apposito verbale sottoscritto col Responsabile del procedimento, consentono l'immediata esecuzione dei servizi stessi.

ART. 28 RAPPRESENTANTE DELL'APPALTATORE- DIRETTORE DEL SERVIZIO

L'Appaltatore deve comunicare, se sussiste, le generalità del Responsabile del direttore o del proprio Rappresentante.

La direzione del servizio è assunta dal direttore tecnico dell'impresa o da altro tecnico, abilitato secondo le previsioni del capitolato speciale in rapporto alle caratteristiche delle opere da eseguire. L'assunzione della direzione del servizio da parte del direttore tecnico avviene mediante delega conferita, con l'indicazione specifica delle attribuzioni da esercitare dal delegato anche in rapporto a quelle degli altri soggetti della Ditta.

L'Appaltatore, tramite il direttore del servizio assicura l'organizzazione, la gestione tecnica e la conduzione dello stesso. Tale figura può essere revocata per disciplina, incapacità o grave negligenza. L'Appaltatore è in tutti i casi responsabile dei danni causati dall'imperizia o dalla negligenza di detto soggetto, nonché della malafede o della frode nella somministrazione o nell'impiego dei materiali.

Ogni variazione del domicilio dell'Appaltatore o delle persona, deve essere tempestivamente notificata alla Stazione appaltante; ogni variazione della persona di cui al comma 3 deve essere accompagnata dal deposito presso la stazione appaltante del nuovo atto di mandato.

ART. 29 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER MANCATO RISPETTO DEI TERMINI

L'eventuale ritardo dell'Appaltatore rispetto ai termini di esecuzione dei servizi oggetto del presente capitolato produce la risoluzione del contratto, a discrezione della Stazione appaltante e senza obbligo di ulteriore motivazione, ai sensi di legge.

La risoluzione del contratto trova applicazione dopo la formale messa in mora dell'Appaltatore, con assegnazione di un termine per compiere i servizi e in contraddittorio con il medesimo Appaltatore. Sono dovuti dall'Appaltatore i danni subiti dalla Stazione appaltante in seguito alla risoluzione del contratto.

La Stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata a.r. con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) ove, per qualsiasi causa (salvo per forza maggiore), sospenda i servizi anche di un solo giorno senza dare tempestiva comunicazione all'Amministrazione Comunale;
- b) in caso di gravi infrazioni contrattuali debitamente accertate e notificate, la cui frequenza non garantisca il buon andamento dei servizi;
- c) quando l'impresa si renda colpevole di frode o in caso di fallimento;
- d) quando ceda ad altri, in tutto o in parte, sia direttamente che indirettamente per interposta persona, i diritti e gli obblighi derivanti dall'appalto e/o dal presente Capitolato;
- e) per ogni altra inadempienza qui non contemplata a termini dell'art. 1435 del Codice Civile;
- f) frode nell'esecuzione dei servizi;
- g) gravi e ripetute violazioni o inadempimento degli obblighi contrattuali, delle disposizioni del direttore dei lavori riguardo ai tempi di esecuzione o quando risulti accertato il mancato rispetto delle ingiunzioni delle formali contestazioni o delle diffide fattegli, nei termini imposti dagli stessi provvedimenti;
- h) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione dei servizi;
- i) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- j) sospensione dei lavori o mancata ripresa degli stessi da parte dell'Appaltatore senza giustificato motivo;
- k) rallentamento del servizio, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione dello stesso nei termini previsti dal contratto;
- l) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto;
- m) nel caso di mancato rispetto della normativa sulla sicurezza e la salute dei lavoratori di cui al decreto legislativo n°626 del 1994 o ai piani di sicurezza di cui agli articoli del capitolo XI del presente capitolato speciale, integranti il contratto, e delle ingiunzioni fattegli al riguardo dal Direttore dei lavori, dal Responsabile del

procedimento o, se previsto, dal coordinatore per la sicurezza.

Il contratto è altresì risolto in caso di perdita da parte dell'Appaltatore, dei requisiti per l'esecuzione dei servizi, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Nei casi di rescissione del contratto o di esecuzione d'ufficio, la comunicazione della decisione assunta dalla Stazione appaltante è fatta all'Appaltatore nella forma dell'ordine di servizio o della raccomandata con avviso di ricevimento.

Nei casi di rescissione del contratto e di esecuzione d'ufficio, come pure in caso di fallimento dell'Appaltatore, i rapporti economici con questo o con il curatore sono definiti, con salvezza di ogni diritto e ulteriore azione della Stazione appaltante, nel seguente modo:

-ponendo a carico dell'Appaltatore inadempiente:

1)l'eventuale maggiore costo derivato dalla ripetizione della gara di appalto eventualmente andata deserta, necessariamente effettuata con importo a base d'asta opportunamente maggiorato;

2)l'eventuale maggiore onere per la Stazione appaltante per effetto della tardata ultimazione dei servizi, delle nuove spese di gara e di pubblicità, delle maggiori spese tecniche, dei maggiori interessi per il finanziamento dei servizi, di ogni eventuale maggiore e diverso danno documentato.

E' fatta salva l'applicazione delle sanzioni pecuniarie e di ogni rivalsa di danni cui, oltre che con la cauzione e di crediti verso il Comune, la Ditta Appaltatrice risponde con il propri patrimoni.

ART. 30 NORME DI SICUREZZA GENERALI

I servizi appaltati devono svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro e in ogni caso in condizione di permanente sicurezza e igiene.

L'Impresa è tenuta all'osservanza di tutte le disposizioni del D. Lgs. n. 81/08 e successive modificazioni.

L'Impresa dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione individuale atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti, e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi .

ART. 31 PIANI DI SICUREZZA

E' fatto obbligo all'Appaltatore di predisporre, entro trenta giorni dall'aggiudicazione e comunque prima dell'inizio del servizio, il piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori. Tale piano è messo a disposizione delle autorità competenti preposte alle verifiche ispettive di controllo dei servizi. L'Appaltatore è tenuto, in caso di subappalto, a curare il coordinamento delle imprese operanti per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente capitolato. L'Appaltatore è obbligato ad osservare scrupolosamente e senza riserve o eccezioni il piano di sicurezza e di coordinamento eventualmente predisposto nel corso dei servizi dal Direttore dei lavori o, se nominato, dal coordinatore per la sicurezza ai sensi di legge.

ART. 32 ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE

Oltre agli oneri di cui al capitolato generale d'appalto, al regolamento generale e al presente capitolato speciale, nonché a quanto previsto da tutti i piani per le misure di sicurezza fisica dei lavoratori, sono a carico dell'Appaltatore gli oneri e gli obblighi che seguono:

- a) la fedele esecuzione degli ordini impartiti per quanto di competenza, dal Responsabile del Settore o suo delegato, in conformità alle pattuizioni contrattuali;
- b) l'assunzione in proprio, tenendone indenne la Stazione Appaltante, di ogni responsabilità risarcitoria e delle obbligazioni relative comunque connesse all'esecuzione delle prestazioni dell'impresa a termini di contratto;
- c) l'adozione, nel compimento di tutti i servizi, dei procedimenti e delle cautele necessarie a garantire l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché ad evitare danni ai beni pubblici e privati, osservando le disposizioni contenute nelle vigenti norme in materia di prevenzione infortuni; con ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni a carico dell'Appaltatore, restandone sollevati la Stazione appaltante, nonché il personale preposto alla

- direzione e sorveglianza dei servizi.
- d) prevenzione infortuni sul lavoro;
 - e) assicurazione degli operai contro gli infortuni;
 - f) osservanza delle disposizioni in materia di rapporto di lavoro, degli orari, ecc.;
 - g) applicare integralmente ai propri lavoratori tutte le norme contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro validi per il personale dipendente dalla Ditta aggiudicataria dei servizi durante l'esecuzione del contratto;
 - h) tutte le spese contrattuali, nessuna esclusa, nonché quelle per la gestione dei servizi, sono a carico dell'impresa. Sono altresì a carico della Ditta Appaltatrice le spese di registrazione del contratto d'appalto, nonché le spese inerenti e conseguenti il rischio d'incendio delle attrezzature e l'assicurazione, a norma di Legge, per la responsabilità civile contro terzi;
 - i) l'impresa si obbliga al rispetto di tutte le prescrizioni che gli saranno imposte dall'Ufficio Tecnico Comunale, nella persona del Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale e dal Rup;
 - j) E' fatto obbligo all'impresa ed al personale dipendente segnalare immediatamente ai competenti uffici (Ufficio Tecnico Comunale e quello di Polizia Municipale), tutte quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del loro compito, possono impedire il regolare andamento dei servizi. E' fatto altresì obbligo all'impresa di denunciare immediatamente alla vigilanza urbana qualsiasi irregolarità del servizio, coadiuvando l'opera dei VV.UU. nel reperire tutte le indicazioni necessarie alla individuazione dei contravventori. Si raccomanda alla concessionaria di dare istruzioni al personale perché durante l'espletamento dei servizi vengano evitati intralci alla viabilità.

L'Appaltatore è tenuto a richiedere, prima della realizzazione dei servizi, presso i soggetti diversi dalla Stazione appaltante interessati direttamente o indirettamente ai servizi, tutti i permessi eventualmente necessari per il buon funzionamento dei servizi oggetto del presente capitolato, con esclusione dei permessi e degli altri atti di assenso aventi natura definitiva e afferenti i servizi pubblico in quanto tali.

ART. 33 COMPILAZIONE M.U.D. E STATISTICHE PROVINCIALI E DEI FORMULARI

L'Appaltatore dovrà provvedere alla compilazione annuale, nei tempi e con le modalità previste per legge, delle statistiche relative ai servizi previsti all'art. 1 del presente capitolato, sia per quelli in concessione che per quelli esclusivi. Per questi ultimi l'Amministrazione Comunale di Vertova fornirà, se in possesso, dei dati necessari alla compilazione e alla elaborazione dei tabulati.

L'elaborazione delle statistiche anzidette comprendono gli obblighi previsti per i rifiuti prodotti nell'anno di riferimento.

Tale servizio comprende la compilazione dei formulari d'identificazione dei rifiuti, così come previsto dalla normativa vigente.

L'Appaltatore è tenuto, mensilmente, a fornire all'Amministrazione Comunale di Vertova i dati sulle quantità, pesi e misure dei rifiuti raccolti e smaltiti durante l'esecuzione dei servizi oggetto del presente capitolato.

ART. 34 SPESE CONTRATTUALI – IMPOSTE - TASSE

Sono a carico dell'Appaltatore senza diritto di rivalsa:

- tutte le spese contrattuali, nessuna esclusa, nonché quelle per la gestione dei servizi, sono a carico dell'impresa. Sono altresì a carico della Ditta Appaltatrice le spese di registrazione del contratto d'appalto, nonché le spese inerenti e conseguenti il rischio d'incendio delle attrezzature e l'assicurazione, a norma di Legge, per la responsabilità civile contro terzi.
- le tasse e gli altri oneri per l'ottenimento, se necessario, di tutte le licenze tecniche occorrenti per l'esecuzione dei servizi;
- le tasse e gli altri oneri dovuti ad enti territoriali (occupazione temporanea di suolo pubblico, passi carrabili, permessi di scarico, canoni di conferimento a discarica ecc.) direttamente o indirettamente connessi alla gestione e nell'esecuzione dei servizi;
- le spese, le imposte, i diritti di segreteria e le tasse relativi al perfezionamento e alla registrazione del contratto.

Il contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.); l'I.V.A. è regolata dalla legge; tutti gli importi citati nel presente capitolato speciale d'appalto si intendono I.V.A. esclusa.

ART. 35 DISPOSIZIONI FINALI

Oltre al presente C.S.A. faranno parte integrante del contratto di appalto:

- gli allegati al presente C.S.A;
- l'offerta dell'Impresa con l'indicazione del ribasso unico espresso in percentuale sull'ammontare dell'appalto. Si ribadisce che il prezzo offerto dall'Impresa si intende accettato dall'Impresa in base a calcoli di sua convenienza, e quindi a tutto suo rischio, avendo la stessa visionato preso visione dell'ambito e della consistenza dei servizi, valutato le modalità operative attuabili, e tenuto conto delle condizioni locali, delle incidenze degli oneri per la sicurezza, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione dei servizi. Il prezzo offerto è quindi fisso ed invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità fatti salvi i meccanismi di revisione previsti dal presente C.S.A., nonché l'eventuale applicazioni di penali.

Per quanto non previsto dal presente capitolato, si fa riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti comunali vigenti in materia.

Dalla Residenza Municipale, lì 19.10.2009

RESPONSABILE DEL SERVIZIO III
Fattorini Arch. Sabrina

L'APPALTATORE:

ATTIVITÀ DI RACCOLTA RIFIUTI URBANI 2008.

CODICE CER	DESCRIZIONE	QUANTITA' RACCOLTA (t/a)
200301	rifiuti urbani non differenziati	1.040,630
200101	carta e cartone	117,025
200102	vetro	79,522
150102	plastica	58,263

Elenco vie

N° D'ORDINE	ELENCO STRADARIO	
1	Via	Albertoni
2	Via	Albini
3	Vicolo	Boesi
4	Via	Cadelora
5	Via	Canale
6	Via	Caduti di Nasserija
7	Via	Castello
8	Piazza	Castello
9	Via	Cavour Camillo Benso
10	Via	Cereti
11	Via	Cinque Martiri (fino al maglio)
12	Via	Cloca
13	Via	Convento
14	Via	Cornelli
15	Via	Coter Costante
16	Via	Degli Alpini
17	Via	Divisione Julia
18	Via	Divisione Tridentina
19	Via	Don Antonio Brini
20	Via	Don Bartolomeo Ferrari
21	Via	Don Pino Gusmini
22	Via	Fogeroli
23	Via	Forni
24	Vicolo	Fossato
25	Via	Gaetano Donizetti
26	Via	Giardino
27	Vicolo	Guerini
28	Via	Gusmini card. Giorgio
29	Via	Inondacqua
30	Via	Leguen
31	Via	Leone XIII
32	Piazza	Leone XIII
33	Via	Lorenzoni
34	Piazza	Lorenzoni
35	Via	Maffeis m.a. Luigi
36	Via	Magnòt
37	Via	Marconi Guglielmo
38	Via	Merelli Bartolomeo
39	Vicolo	Merelli
40	Via	Mistri Francesco
41	Via	Monte Grappa

42	Via	Mons. Zenone Testa
43	Via	Moracchio
44	Via	Morandi Carlo
45	Via	Netura
46	Via	Orti
47	Via	Pali
48	Località	Pendigia
49	Via	Pianoro
50	Via	Pianurì
51	Via	Pizzo
52	Località	Plodera
53	Via	Pradello
54	Via	IV Novembre
55	Viale	Rimembranze
56	Vicolo	Rinaldi
57	Via	Roma
58	Via	Ronchi
59	Vicolo	Ruggeri
60	Via	S. Bernardino (fino al cimitero di Semonte)
61	Via	S. Carlo
62	Vicolo	S. Carlo
63	Via	S. Caterina
64	Via	Scalarola
65	Via	S. Lorenzo
66	Piazza	S. Lorenzo
67	Piazza	S. Marco
68	Via	S. Rocco
69	Via	S. Patrizio
70	Via	SS. Trinità
71	Via	Stazione
72	Via	XI Febbraio
73	Via	Vallorcio
74	Via	XXV Aprile
75	Via	Viti
76	Piazza	Vittorio Veneto